माहितीचा अधिकार अधिनियम -२००५ नियम क्रमांक ४(१)(ख) प्रमाणे पोलीस आयुक्त पिंपरी चिंचवड कार्यालयाची (०१ ते १७) मुद्दयांची माहिती

नियम क्र. ४(१)(ख) (एक)

आपली रचना,कार्य,व कर्तव्य यांचा तपशिल:-

रचना :-सदरचे कार्यालय कार्यरत असुन -१५ ऑगस्ट २०१८ मध्ये पोलीस आयुक्त कार्यालयाचे विभाजन होवून स्वतंत्र कार्यालय स्थापन झाले. महानगर पालिकेकडुन भाडेतत्वावर पुरवलेली नविन इमारतीमध्ये ०१ जानेवारी २०१९ पासुन पोलीस आयुक्तालयाचे कामकाज सुरू झाले. या कार्यालयाचे अधिपत्याखाली एकुण ०३ परिमंडळ असुन १८ पोलीस स्टेशन कार्यरत आहे.

पिंपरी चिंचवड पोलीस आयुक्तालय

कार्यालयाचे नाव	:-	पोलीस आयुक्त कार्यालय पिंपरी चिंचवड
कार्यालयाचा पत्ता	:-	पोलीस आयुक्त कार्यालय,पिंपरी चिंचवड, प्रेमलोक पार्क चिंचवड,पुणे – ४११०३३
पोलीस आयुक्त	:-	श्री विनयकुमार चौबे
वास्तव मालमत्ता	:-	महानगरपालिकेडुन भाडे तत्वावर पुरवलेली इमारत
कोणत्या खात्याअंतर्गत कार्यालय आहे	:-	गृह विभाग, पोलीस खाते, पोलीस महासंचालक, म.रा.मुंबई
कार्यकक्षा /भौगोलीक हद्द	:-	पिंपरी चिंचवड आयुक्तालया अंतर्गत येणारी १८ पोलीस ठाणे
अंगीकृत व्रत	:-	“ध्येय्य वचन”

- **प्रत्येक** नागरिकाच्या सुरक्षिततेसाठी तसेच त्यांच्या न्याय्य हक्कांच्या रक्षणासाठी पिंपरी चिंचवड पोलीस कटिबध्द आहेत.
- **भीती** किंवा प्रलोभनाला बळी न पडता या देशांच्या कायदयावर कसोशीने अंमलबजावणी करण्याचा आमचा संकल्प आहे.
- **सदरक्षणाय खलनिग्रहणाय** या महाराष्ट्र पोलीस यांच्या ब्रीदवाक्याला स्मरुन आम्ही समाजातील सद्प्रवृत्तीचे रक्षण तसेच अपप्रवृत्तींवर अंकुश ठेवण्याचा सतत प्रयत्न करु.
- **कायदे व नियमांचे** पालन करुन आपण आमच्या या प्रयत्नांना साथ दयावी ही विनंती आपल्या एकत्रित प्रयत्नांमधून पिंपरी चिंचवड सुरक्षित आणि समृध्द बनेल याची मला खात्री वाटते.
- **पिंपरी चिंचवड** कायदयाचे राज्य अबाधित राखीव, कायदयाची ठाम व निःपक्षपातीपणे अंमलबजावणी करील प्रगती व समृध्दीसाठी पोषक असे भयमुक्त वातावरण निर्माण करण्यासाठी कटीबध्द राहील.
- **सार्वजनीक सुव्यवस्था** राखण्यासाठी बांधील राहुन गुन्हयांना चा प्रतिबंध करुन त्यांचा तत्परतेने शोध लावेल. जातीय सलोखा राखुन तो वृध्दीगत करील आणि समाज विघातक प्रवृत्ती व अवैध कृत्याविरुध्द कठोर कारवाई करेल.
- **आम्ही** समाजातील सर्व घटकांची आणि विशेषतः दलित, दुर्बल स्त्रिया, अल्पसंख्यांक , गरीब आणि वंचीत घटकांची मनोभावे सेवा करु व त्यांना उचित संरक्षण प्रदान करुन आपत्तीग्रस्त नागरिकांचे मदतीस खऱ्या सेवाभावी वृत्तीने व सह्रदयतेने तत्पर प्रतिसाद देवू.
- **आम्ही** आमचे वैयक्तीक जिवनात उच्च प्रतीच्या सचोटीने आचरण करु. पोलीस दलास भ्रष्टाचार मुक्त व पारदर्शी करण्यासाठी सतत प्रयत्नशील राहु.
- **संरक्षीत व सुखकर** पिंपरी चिंचवड हा आमचा संकल्प आहे. हा संकल्प आम्ही व्यापक लोकसहभागातुन साध्य करू.
- **ध्येय्य /धोरणे :-** सदरक्षणाय खलनिग्रहणाय, कायदा व सुव्यवस्था अबाधित राखणे.,शासनाने निर्धारीत केलेले नियम/आदेश/सुचनांचे पालन करणे.
- **साध्य:-** जनतेचे जिवीत व मालमत्तेचे रक्षण करणे.
- **प्रत्यक्ष कार्य:-** शासनाने ठरवून दिलेले कामकाज,
  कायदा व सुव्यवस्था राखणे, सुरळीत वाहतूक, गुन्हे प्रतिबंध, गुन्हे शोध, सामाजिक सुरक्षा इ.

कलम ४(१)ख (दोन)

अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे अधिकार आणि कर्तव्ये

महाराष्ट्र पोलीस अधिनियम सन १९५१ मध्ये पोलीस दलाचे कार्य, कर्तव्य आणि जबाबदा-या याबाबत सविस्तर रित्या नमुद आहे. या कार्यालयातील पोलीस आयुक्त पिंपरी चिंचवड यांना मदत करण्याकरीता पुढील प्रमाणे पोलीस अधिकारी व कर्मचारी मंजूर झालेले आहेत.

पोलीस आयुक्तालयाच्या हददीनुसार पोलीस ठाणे व कार्यान्वीत शाखा

कार्यालय प्रमुखांचे नाव व पदनाम		
पोलीस आयुक्त		
पोलीस सह आयुक्त		
अप्पर पोलीस आयुक्त		
पोलीस उप-आयुक्त मुख्यालय		
पोलीस ठाणे		
पोलीस उप आयुक्त परिमंडळ ०१		
सहाय्यक पोलीस आयुक्त, पिंपरी विभाग		पिंपरी पोलीस स्टेशन
		भोसरी पोलीस स्टेशन
		सांगवी पोलीस स्टेशन
		दापोडी पोलीस स्टेशन
		संत तुकारामनगर पोलीस स्टेशन
सहाय्यक पोलीस आयुक्त, चिंचवड विभाग		चिंचवड पोलीस स्टेशन
		निगडी पोलीस स्टेशन
		रावेत पोलीस स्टेशन
पोलीस उप आयुक्त परिमंडळ ०२		
सहाय्यक पोलीस आयुक्त, देहुरोड विभाग		तळेगाव एम.आय.डी.सी पोलीस स्टेशन
		तळेगाव दाभाडे पोलीस स्टेशन
		देहूरोड पोलीस स्टेशन
		शिरगाव पोलीस स्टेशन
सहाय्यक पोलीस आयुक्त, वाकड विभाग		वाकड पोलीस स्टेशन
		हिंजेवाडी पोलीस स्टेशन
		काळेवाडी पोलीस स्टेशन
		बावधन पोलीस स्टेशन
पोलीस उप आयुक्त परिमंडळ ०३		
सहाय्यक पोलीस आयुक्त, चाकण विभाग		चाकण पोलीस स्टेशन
		महाळुंगे एम.आय.डी.सी पोलीस स्टेशन
		आळंदी पोलीस स्टेशन
सहाय्यक पोलीस आयुक्त, भोसरी एम.आय.डी.सी विभाग		दिघी पोलीस स्टेशन
		भोसरी एम.आय.डी.सी पोलीस स्टेशन
		चिखली पोलीस स्टेशन

पोलीस उप-आयुक्त गुन्हे / विशेष शाखा		
सहाय्यक पोलीस आयुक्त गुन्हे ०१		युनिट ०१
		युनिट ०२
		युनिट ०३
		युनिट ०४
		युनिट ०५
		अनैतिक मानवी वाहतूक प्रतिबंधक कक्ष
		गुंडा विरोधी पथक / शस्त्र विरोधी पथक
		मालमत्ता गुन्हे विरोधी पथक
		विशेष बाल पथक /महिला सहाय्यक कक्ष
सहाय्यक पोलीस आयुक्त गुन्हे ०२		पी.सी.बी
		एम.ओ.बी
		अमंली पदार्थ विरोधी पथक
		खंडणी विरोधी व औद्योगीक तक्रारी निवारण पथक
		गुन्हे शाखा नियंत्रण पथक
		सी.सी.टी.एन.एस.
		जेष्ठ नागरिक कक्ष
		कम्युनिटी पोलीसिंग
सहाय्यक पोलीस आयुक्त विशेष शाखा		विशेष शाखा
		पासपोर्ट पडताळणी शाखा
		चारित्र्य पडताळणी शाखा
		परकीय नागरिक नोंदणी विभाग
सहाय्यक पोलीस आयुक्त प्रशासन		पोलीस मुख्यालय
		मोटार परिवहन विभाग
		पोलीस कल्याण शाखा
		मंत्रालयीन अधिकारी व कर्मचारी
		सेवा ॲप युनिट
		पोलीस नियंत्रण कक्ष
सहाय्यक पोलीस आयुक्त वायरलेस		वायरलेस विभाग
पोलीस उप-आयुक्त वाहतुक परिमंडळ ०१		
		भोसरी वाहतूक विभाग
		दिघी-आळंदी वाहतूक विभाग
		महाळुंगे वाहतूक विभाग
		चाकण वाहतूक विभाग
		तळवडे वाहतूक विभाग
		तळेगाव दाभाडे वाहतूक विभाग
पोलीस उप-आयुक्त वाहतुक परिमंडळ ०२		
सहाय्यक पोलीस आयुक्त वाहतुक विभाग		सांगवी वाहतूक विभाग
		वाकड वाहतूक विभाग
		हिंजवडी वाहतूक विभाग
		बावधन वाहतूक विभाग
		देहुरोड वाहतूक विभाग
		निगडी वाहतूक विभाग
		चिंचवड वाहतूक विभाग
		पिंपरी वाहतूक विभाग
सहाय्यक पोलीस आयुक्त सायबर सेल व आर्थिक गुन्हे शाखा		१. सायबर पोलीस ठाणे सायबर सेल २. आर्थिक गुन्हे शाखा ३. TAW

उपरोक्त कार्यालय/शाखा/पोलीस स्टेशन /यांची खालील प्रमाणे वर्गवारी केलेली आहे.

पोलीस आयुक्त

⇩

पोलीस सह आयुक्त

⇩

अप्पर पोलीस आयुक्त

⇩

पोलीस उप-आयुक्त परिमंडळ ०१		पोलीस उप-आयुक्त परिमंडळ ०२		पोलीस उप-आयुक्त परिमंडळ ०३		पोलीस उप-आयुक्त गुन्हे		
सहा.पोलीस आयुक्त,पिंपरी विभाग	सहा.पोलीस आयुक्त,चिंचवड विभाग	सहा.पोलीस आयुक्त,देहुरोड विभाग	सहा.पोलीस आयुक्त,वाकड विभाग	सहा.पोलीस आयुक्त,चाकण विभाग	सहा.पोलीस आयुक्त, भोसरी एम.आय.डी.सी . विभाग	सहा.पोलीस आयुक्त, गुन्हे ०१	सहा.पोलीस आयुक्त, गुन्हे ०२	सहा.पोलीस आयुक्त, सायबर व आगुशा
पिंपरी पोलीस स्टेशन	चिंचवड पोलीस स्टेशन	तळेगाव एम.आय.डी.सी. पोलीस स्टेशन	वाकड पोलीस स्टेशन	चाकण पोलीस स्टेशन	दिघी पोलीस स्टेशन	१)युनिट ०१ २) युनिट ०२ ३) युनिट ०३ ४) युनिट ०४ ५) युनिट ०५ ६) अनैतिक मानवी वाहतूक प्रतिबंधक कक्ष ७) गुंडा विरोधी पथक / शस्त्र विरोधी पथक ८) मालमत्ता गुन्हे विरोधी पथक ९) विशेष बाल पथक /महिला सहाय्यक कक्ष	१) पी.सी.बी २) एम.ओ.बी ३) अमंली पदार्थ विरोधी पथक ४) खंडणी विरोधी व औद्योगीक तक्रारी निवारण पथक ५) गुन्हे शाखा नियंत्रण पथक ६)संगणक शाखा ७) जेष्ठ नागरिक कक्ष ८) कम्युनिटी पोलीसिंग	१) सायबर पोलीस ठाणे सायबर सेल २) आर्थिक गुन्हे शाखा ३) TAW
भोसरी पोलीस स्टेशन	निगडी पोलीस स्टेशन	तळेगाव दाभाडे पोलीस स्टेशन	हिंजवडी पोलीस स्टेशन	महाळुंगे एम.आय.डी.सी. पोलीस स्टेशन	भोसरी एम.आय.डी.सी. पोलीस स्टेशन			
सांगवी पोलीस स्टेशन	रावेत पोलीस स्टेशन	देहुरोड पोलीस स्टेशन	काळेवाडी पोलीस स्टेशन	आळंदी पोलीस स्टेशन	चिखली पोलीस स्टेशन			
संत तुकारामनगर पोलीस स्टेशन		शिरगाव-परंदवाडी पोलीस स्टेशन	बावधन पोलीस स्टेशन					
दापोडी पोलीस स्टेशन								

पोलीस उप-आयुक्त मुख्यालय			पोलीस उप-आयुक्त विशेष शाखा	पोलीस उप-आयुक्त वाहतूक विभाग	
सहा.पोलीस आयुक्त प्रशासन	सहा.पोलीस आयुक्त अभियान	सहा.पोलीस आयुक्त वायरलेस	सहा.पोलीस आयुक्त विशेष शाखा	सहा.पोलीस आयुक्त वाहतूक शाखा	
				परिमंडळ ०१	परिमंडळ ०२
पोलीस मुख्यालय	अर्ज शाखा	पोलीस दळण वळण व माहिती	विशेष शाखा	भोसरी वाहतूक विभाग दिघी-आळंदी वाहतूक विभाग महाळुंगे वाहतूक विभाग चाकण वाहतूक विभाग तळवडे वाहतूक विभाग तळेगाव दाभाडे वाहतूक विभाग	सांगवी वाहतूक विभाग वाकड वाहतूक विभाग हिंजवडी वाहतूक विभाग बावधन वाहतूक विभाग देहुरोड वाहतूक विभाग निगडी वाहतूक विभाग चिंचवड वाहतूक विभाग पिंपरी वाहतूक विभाग
मोटार परिवहन विभाग			पासपोर्ट पडताळणी		
मंत्रालयीन अधिकारी व कर्मचारी			चारित्र्य पडताळणी शाखा		
कल्याण शाखा			परकीय नागरीक नोदणी विभाग		
सेवा ॲप युनिट					
पोलीस नियंत्रण कक्ष					

पोलीस अधिकारी व अमंलदार यांचे अधिकार आणि कर्तव्ये

अ.क्र	पद	संख्या	कार्य/ कर्तव्य
१	पोलीस आयुक्त	०१	पोलीस आयुक्त हे कार्यालय प्रमूख आहेत. आयुक्तालयातील पोलीस बलाचे निर्देशन आणि देखरेख यासाठी पोलीस आयुक्त जबाबदार असतात. सर्व मोठया समस्यांबाबत विषेशतः अंमलदार वर्ग यांचे प्रशिक्षण व साधन सामग्री पुरवठा आणि भांडार वस्तू, बलाच्या निर्वाह खर्चासाठी आवश्यक असलेली आर्थिक तरतुद, वेगवेगळ्या श्रेणीतील अधिका-यांचे अधिकार व कर्तव्य यांच्याशी संबंधीत सर्वसाधारण धोरणांच्या समस्यांबाबत निर्णय घेणे. कायदा व सुव्यवस्था राखण्याची आणि गुन्हा प्रतिबंधक व अन्वेषण या संबंधी कार्यक्षमतेच्या गरजेनुसार तपासणी करून संपर्क साधणे ही पोलीस आयुक्त यांची सर्वसाधारण कर्तव्ये असतात. त्यांचे अधिपत्याखाली वर्ग १,२,३ चे पोलीस अधिकारी व पोलीस कर्मचारी तसेच कार्यालयीन कर्मचारी कार्यरत असतात.
२	सह.पोलीस आयुक्त	०१	पोलीस सह आयुक्त हे पोलीस आयुक्तांना सहाय्यक अधिकारी म्हणून निर्माण केलेले पद आहे. पोलीस सह आयुक्त हे त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व शाखा व कार्यालयातील अधिकारी/अंमलदार यांना योग्य ते मार्गदर्शन करतात.
३	अप्पर पोलीस आयुक्त	०१	अप्पर पोलीस आयुक्त, गुन्हे हे पोलीस उप आयुक्त, गुन्हे शाखा व त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व शाखा व कार्यालयातील अधिकारी/अंमलदार यांना वेळोवेळी योग्य ते मार्गदर्शन करत असतात, प्रशासकिय कामकाज पाहतात.
४	पोलीस उप-आयुक्त परिमंडळ ०१, ०२ व ०३	०६	पोलीस उप आयुक्त (परिमंडळ-१,२ आणि ३) यांचे नियंत्रणाखाली पिंपरी चिंचवड पोलीस आयुक्तालयातील सर्व पोलीस ठाण्यांअतर्गत कायदा आणि सुव्यवस्था, गुन्हेगारीस प्रतिबंध /अन्वेषण करण्याचे काम पोलीस ठाणे प्रभारी अधिकारी योग्य व कार्यक्षम रितीने करित असल्याची खातरजमा करणे, अधिकारी / अंमलदार वर्गास शिस्त लागू करण्यासाठी तसेच त्यांची गा-हाणी मिटवण्यासाठी पोलीस ठाण्यास अनपेक्षित भेटी देवुन अधिकारी / कर्मचारी दक्ष आहेत किंवा नाही हे पाहणे, आयुक्तालयातील सर्व पोलीस ठाण्यांची वार्षिक तपासणी घेणे, मासिक भेटी देणे, वार्षीक तपासणी दरम्यान कर्मचा-यांचे सेवा अभिलेख पडताळणी करुन शेरे नोंदविणे, परिमंडळातील गुन्ह्याचा आढावा घेवुन गंभीर गुन्हयाच्या घटनास्थळी परिस्थितीनुसार भेटी देणे. हे पोलीस उप आयुक्त परिमंडळ यांचे कर्तव्य आहे. सदर कामी त्यांच्या अधिपत्त्याखालील सहा. पोलीस आयुक्तांना आवश्यक असेल तेव्हा मार्गदर्शन व सुचनाही ते देवु शकतात. हद्दीतील ध्वनिक्षेपणासाठी परवानगी देणे इ. कामे ते पाहतात.
५	.पोलीस उप -आयुक्त गुन्हे शाखा	०१	१० वर्षावरील पोलीस कर्मचारी यांचे वार्षिक शेरे, पोलीस अधिकारी व मंत्रालयीन कर्मचारी यांचे गोपनिय अहवाल लिहिणे, क्राईम युनिट यांना भेटी देणे, महत्वाच्या गुन्हयांमध्ये मार्गदर्शनपर सुचना देणे, प्रशासकीय कामकाज पाहणे.
	पोलीस उप- आयुक्त विशेष शाखा	०१	पोलीस उप आयुक्त विशेष शाखा यांचे नियंत्रणाखाली राजकीय, शासकीय, निमशासकीय व सर्व पक्षांच्या हालचालीची माहीती संकलीत करुन घेणे. विविध बंदोबस्त योजना कार्यान्वीत करणे. पारपत्र शाखा, विदेशी नागरीक शाखेचे कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. १०वर्षावरील पोलीस कर्मचारी यांचे वार्षिक शेरे लिहीणे.
६	पोलीस उप -आयुक्त वाहतुक शाखा	०१	शहरातील वाहतूक ही तीन विभागात विभागलेली असून त्या विभागात ०१ पोलीस उपआयुक्त व एक सहा. पोलीस आयुक्तांच्या देखरेखी खाली वाहतुक कार्यान्वीत आहे. पोलीस निरीक्षक, पोलीस उप-निरीक्षक, आणि पोलीस कर्मचारी वर्ग यांचे मदतीने शहरातील सर्व वाहतूक मार्गावर नियंत्रण ठेवणे. वाहतूक मार्गावरील बंदोबस्ताचे आयोजन व नियंत्रण तसेच सर्व वाहतूक समस्या सोडविणे वाहतूकीचे नियमानुसार नियमांचा भंग करणा-यावर मोटार वाहन कायदयाप्रमाणे केसेस करून दंड वसूल करणे. १० वर्षावरील पोलीस कर्मचारी यांचे वार्षिक शेरे, पोलीस अधिकारी व मंत्रालयीन कर्मचारी यांचे गोपनिय अहवाल लिहिणे.

७	पोलीस उप-आयुक्त मुख्यालय	०१	पोलीस उप आयुक्त मुख्यालय यांचे नियंत्रणाखाली पोलीस कार्यालयातील प्रशासनीक शाखा, मोटार परिवहन विभाग, बिनतारी संदेश विभाग आणि पोलीस मुख्यालय हे विभाग येतात. सहा. पोलीस आयुक्त प्रशासन, सहा. पोलीस आयुक्त, नियंत्रण कक्ष आणि सहा. पोलीस आयुक्त, बिनतारी संदेश विभाग हे त्याना सदर शाखांचे कामकाज पाहण्यासाठी सहाय्यक अधिकारी म्हणून काम पाहतात. त्यांच्या नियंत्रणाखालील विभागांवर सर्व साधारण देखरेख ठेवण्यास ते जबाबदार असतात. १० वर्षावरील पोलीस अंमलदार यांचे वार्षिक शेरे लिहीणे. मुख्य पोलीस कार्यालयाच्या नियंत्रणाचे अधिन राहून करमणूक, मनोरंजन, खाद्यगृहे, सार्वजनिक ठिकाणी ध्वनिक्षेपकांचा वापर इत्यादीच्या सबंधातील रितसर परवाने देण्याचे काम पाहतात. पोलीस मुख्यालय येथील देखरेखी कामी राखीव पोलीस निरीक्षक दर्जाचे अधिकारी कार्यरत असून पोलीस मुख्यालयातील कार्यकारी दलावर त्यांचे नियंत्रण असते. या व्यतिरिक्त कार्यालयातील प्रशासनीक शाखा, अस्थापना शाखा, पत्र व्यवहार शाखा, लेखा शाखा, वाचक शाखा, इत्यादीचे कामकाज त्यांचे नियंत्रणा खाली चालते. आस्थापना शाखेमध्ये पोलीस अधिकारी /कर्मचारी/वर्ग -३, लिपीक संवर्ग/वर्ग-४ कर्मचारी यांची आस्थापना त्यांचे वेतन व भत्ते, रजा आदेश निर्गमीत करणे, प्रशिक्षण, पोलीस भरती प्रक्रीया, शिक्षा, बक्षीसे, सेवानिवृत्ती, वेतन वाढ, सेवा जेष्ठता, पदोन्नती, सेवाजेष्ठता सूची तयार करणे, विभागीय चौकशीचे कामकाज इत्यादी कामे आहेत.
८	सहा.पोलीस आयुक्त	१२	सहायक पोलीस आयुक्त हे माहीती अधिकार- अपिलीय अधिकारी असतात. पोलीस ठाणे प्रभारी अधिकारी यांचे कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे व गुन्हे प्रतिबंध करणे. विषेश कार्यकारी अधिकारी या पदाचा कार्यभार यांच्याकडे असुन प्रतिबंधक कार्यवाही खालील दाखल होणा-या गुन्हयांचे कामकाज व त्या व्यतिरिक्त त्यांचे नियंत्रणाखाली असलेल्या पोलीस ठाण्यांच्या सर्व कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. १० वर्षाचे आतील पोलीस कर्मचारी यांचे वार्षिक शेरे लिहीणे, पोलीस अधिकारी यांचे गोपनिय अहवाल लिहीणे. प्रशासकिय कामकाज पाहणे, पोलीस स्टेशन भेट, दोषारोपपत्राची पडताळणी करणे, पोलीस स्टेशन येथे दाखल होणा-या गुन्हयाच्या तपासकामी मार्गदर्शन करणे. ॲट्रॉसिटी ॲक्ट प्रमाणे दाखल गुन्हयांचा तपास करणे. पोलीस स्टेशन वार्षिक निरिक्षण घेणे, तडीपार प्रकरणांबाबत चौकशी करणे, तडीपार प्रकरणाचे अहवाल पाठविणे, वरिष्ठांकडुन प्राप्त होणा-या अर्जाची चौकशी करणे.
९	पोलीस निरीक्षक /प्रभारी अधिकारी	६८	पोलीस निरीक्षक/प्रभारी अधिकारी त्यांच्या क्षेत्रातील गुन्हयांचा प्रतिबंध आणि तपास तसेच त्यांच्या वरिष्ठांचे आदेश अंमलात आणणे, त्यांच्या हाताखालील कर्मचा-यांमध्ये योग्य प्रकारे शिस्त राखली जात आहे, हे पाहण्यासाठी पोलीस निरीक्षक हे जबाबदार असतात. त्यांनी त्यांच्याकडे सोपविण्यात आलेल्या कामांची सांगोपांग माहिती करून घ्यावी व त्यांच्या हाताखालील सर्व पोलीस अमलदार कर्तव्यावर हजर असून, कर्तव्यदक्ष आहेत हे पहावे. सार्वजनिक शांततेस बाधक ठरणारा कोणताही गुन्हा किंवा प्रसंग घडण्याची शक्यता पोलीस निरीक्षक/प्रभारी अधिकारी यांना माहित होईल तेव्हा त्या शक्यतेची माहिती त्यांना जी खबरदारीची उपाययोजना करणे उचित वाटेल त्या उपाययोजनेसह त्यांच्या सर्व वरिष्ठ अधिका-यांना कळवतील. आवश्यकतेनुसार ते शेजारच्या पोलीस ठाण्याच्या पोलीस प्राधिका-याबरोबर थेट पत्रव्यवहार करतील आणि प्रभारातून निसटून जाणा-या अथवा निसटुन जावुन त्यांच्या प्रभारात येणा-या अपराध्यांना पकडण्यासाठी त्या प्राधिका-याबरोबर एक विचाराने कार्यवाही करतील आणि सर्वसाधारणपणे गुन्हयांना प्रतिबंध करण्यासाठी किंवा त्यांचा तपास लावण्यासाठी उपाय योजतील. पोलीस निरीक्षक एखाद्या विशिष्ठ प्रकरणाचा तपास व्यक्तीशः स्वतः हाती घेतील तेव्हा फौजदार हे त्यांच्या आदेशानुसार कार्य करतील. परंतु इतर बाबतीत ते निरीक्षकांचे सर्वसाधारण निर्देशन व सल्ला यांना अधिन राहुन स्वतंत्रपणे कार्य करतील. तथापि यामुळे ते त्यांच्या वर नमुद जबाबदा-यांमधुन मुक्त होणार नाही आणि दंडाधिका-यांकडुन आदेश मिळाल्याखेरीज पोलीसांना कार्यवाही करणे शक्य होणार नाही. अशी प्रकरणे नसतील तर आदेशांसाठी न थांबता ते त्या सर्व प्रकरणामधील त्यांचे कार्य ताबडतोब सुरू करतील.

			२. पोलीस आयुक्त/ पोलीस सह आयुक्त/पोलीस उप आयुक्त/सहा.पोलीस आयुक्त निर्देष देतील अशा रितीने पोलीस निरीक्षक/प्रभारी अधिकारी त्यांच्या प्रभागातील पोलीसांची ठराविक काळाने तपासणी करतील. बलातील व्यक्तींनी केलेला कोणताही निष्काळजीपणा, गैरवर्तणूक किंवा आदेशाची अवज्ञा, रजेशिवाय अनुपस्थिती किंवा त्यांना झालेला अपघात यांचे वृत्त पोलीस आयुक्त/ पोलीस सह आयुक्त/पोलीस उप आयुक्त/सहा.पोलीस आयुक्त यांना कळवतील आणि एकंदरीत त्यांच्या स्वतःच्या पोलीस ठाण्यामधील सुव्यवस्था रक्षणाच्या व्यवस्थेच्या क्षमतेशी संबंधीत सर्व बाबींची माहिती वरिष्ठांना सतत पुरवतील. त्यांच्या ठाण्याच्या हद्दीबाहेरून येणा-या गुन्हेगारांच्या लोंढयांमुळे किंवा इतर पोलीस ठाण्याकडून सहकार्य न मिळाल्यामुळे पोलीस निरीक्षक/प्रभारी अधिकारी यांना काही अडचणी आल्यास त्या अडचणी कळविण्यास ते मोकळे आहेत. ३. पोलीस निरीक्षक/प्रभारी अधिकारी यांनी त्यांच्या प्रभारातील चौक्यांची महिन्यातून निदान एकदा तपासणी करावी व अशा वेळी चौक्यांमधील त्यांच्या शिपायांना त्यांच्या कर्तव्याबद्दल सूचना दयाव्यात. ४. त्यांनी त्यांच्या पोलीस ठाण्याच्या कक्षेतील विभांगाना/गावांना भेट देऊन पोलीस भेट, नोंद पुस्तके आणि हजेरीपट तपासावे व नियम ७६ मध्ये अंतर्भुत असलेल्या तरतुदी दृष्टीसमोर ठेवुन गावातील गुन्ह्यांसंबंधीच्या नोंदवह्या अदययावत करुन घ्याव्यात. त्यांच्या प्रभारात पडणा-या चालु घडामोडींची माहिती मिळविण्यासाठी प्रत्येक संधी त्यांनी साधावी आणि त्यांच्या सभोवतालच्या लोकांची विषेशतः गुंड व संशयीत व्यक्तींची खरीखुरी माहिती त्यांना असावी. त्यांच्या हाताखालील व्यक्ती बारीक सारीक माहिती मिळविण्यासाठी एकही संधी दवडणार नाहीत. हे पोलीस निरीक्षक/प्रभारी अधिका-यांनी पहावे.
१०	राखीव पोलीस निरीक्षक	०१	पोलीस उपनिरीक्षक कंपनी ऑर्डरली, भांडारपाल ,बँड मेजर, पोलीस रोखपाल , लायसन्स, अर्जंट शस्त्र व दारूगोळा इन्चार्ज, कवायत निर्देशक व इतर सहाय्यक पोलीस कर्मचारी यांच्या मदतीने पोलीस मुख्यालयातील कामकाज पाहणे तसेच पोलीस नियमावली १९९९ चे भाग ०२ व ०३ प्रमाणे फौजदारी प्रक्रीया संहिता १९७३ प्रमाणे मुंबई पोलीस कायदा १९५१ प्रमाणे कार्य व कर्तव्य करतील.
११	सहा.पोलीस निरीक्षक	८८	जिल्ह्यात असलेल्या पोलीस ठाण्यामध्ये दाखल होणारे विविध गुन्ह्यांचा तपास पोलीस ठाण्याप्रमाणे किंवा वरिष्ठांच्या आदेशाप्रमाणे उपलब्ध अधिकारी व कर्मचारी यांच्या मदतीने पुर्ण करणे. हद्दीतील धार्मीक कार्यक्रम उत्सव बंदोबस्त शांततेत पार पाडणे. तसेच पोलीस नियमांमध्ये १९९९ चे भाग ०२ व ०३ प्रमाणे फौजदारी प्रक्रीया संहिता १९७३ प्रमाणे मुंबई पोलीस कायदा १९५१ प्रमाणे कार्य व कर्तव्य आहेत.
१२	पोलीस उप-निरीक्षक	२१९	जिल्ह्यात असलेल्या पोलीस ठाण्यामध्ये दाखल होणारे विविध गुन्ह्यांचा तपास पोलीस ठाणे प्रभारी अधिकारी किंवा वरिष्ठांच्या आदेशाप्रमाणे उपलब्ध अधिकारी व कर्मचारी यांच्या मदतीने पूर्ण करणे. त्याचप्रमाणे ज्या प्रकरणांमध्ये दंडाधिका-याकडुन आदेश मिळाल्याखेरीज पोलिसांना कार्यवाही करणे शक्य होणार नाही. असे प्रकरण नसतील तर आदेशासाठी न थांबता ते त्या सर्व प्रकरणांमधील त्यांचे कार्य ताबडतोब सुरू करतील. ज्यावेळी पोलीस ठाणे प्रभारी अधिकारी किंवा वरिष्ठ निर्देश देतील त्या-त्यावेळी तपासणी करतील व अशावेळी चौक्यांमधील त्यांच्या शिपायांना त्यांच्या कर्तव्याबद्दल सूचना देतील त्यांच्या हाता खालील पोलिसांनी कर्तव्यात केलेल्या चुका त्यांच्या निर्देशनास आणुन देतील. हद्दीतील धार्मीक कार्यक्रम उत्सव बंदोबस्त पोलीस ठाणे अधिकारी किंवा वरिष्ठांच्या आदेशानुसार शांततेत पार पाडणे तसेच पोलीस नियमावली १९९९ चे भाग ०२ व ०३ प्रमाणे फौजदारी प्रक्रीया संहिता १९७३ प्रमाणे मुंबई पोलीस कायदा १९५१ प्रमाणे कार्य व कर्तव्य आहेत.
१३	सहा.पोलीस उपनिरीक्षक	४२३	सहाय्यक पोलीस उपनिरीक्षक हे त्यांचे वरिष्ठ म्हणून नेमलेल्या अधिक-यांच्या आदेशाच्या अधीन असतात हवालदारांना नेमुन दिलेल्या विभागातील मर्यादेमध्ये त्यांना दुय्यम असणारे सर्व पोलिसांकडुन आदेश पालन करून घेण्यात हे हक्कदार असतात. त्यांचे विभागात घडणारे सर्व गुन्हे किंवा घटना घडणार असल्यास त्या संबंधीची संभाव्य माहिती वरिष्ठांना कळविणे गरजेचे असते. विभागातील काही क्षेत्राचा गस्त प्रकार हवालदाराकडे असेल त्यावेळी त्या सर्व बाबींमध्ये ग्रामस्थांच्या

			एकविचाराने कृती करतील शहरातील पोलीस कार्यरत असणारे अधिकारी यांना त्यांचे गुन्हे तपास कामकाजात मदत करणे हद्दीतील धार्मिक कार्यक्रम उत्सव, बंदोबस्त शांततेत पार पाडणे तसेच वरिष्ठांनी दिलेल्या आदेश सुचनांची तातडीने अंमलबजावणी करणे तसेच पोलीस नियमावली १९९९ चे भाग ०२ व ०३ प्रमाणे फौजदारी प्रक्रीया संहिता १९७३ प्रमाणे मुंबई पोलीस कायदा १९५१ प्रमाणे कार्य व कर्तव्य आहेत.
१४	पोलीस हवालदार	११११९	अ) हवालदार हे त्यांचे वरिष्ठ म्हणून नेमलेल्या फौजदारांच्या आणि पोलीस बलातील वरिष्ठ अधिका-यांच्या आदेशाच्या अधिन असतात. हवालदारांना नेमून देण्यात येईल त्या प्रभाराच्या मर्यादांमध्ये त्यांना दुय्यम असणा-या सर्व पोलीसांकडून आज्ञा पालन करुन घेण्यास ते हक्कदार असतात. ब) हवालदारांनी त्यांच्या प्रभारात घडणारे सर्व गुन्हे आणि दखलपात्र अपराध घडणार असल्यासंबंधीची कोणतीही संभवनीयता त्यांच्या फौजदारांना कळविणे आवश्यक असते. परंतु अपराध्यांना शोधून त्यांना पकडण्यासाठी आवश्यक ती चौकशी सुरु करण्यासाठी त्यांना आदेष मिळविण्यासाठी त्यांनी थांबून राहता कामा नये. क) गुन्ह्यास प्रतिबंध करताना व सुव्यवस्था राखताना हवालदार, त्यांचे वरिष्ठ आधिकारी त्यांना देतील अशा आदेशाचे पालन करतील. ड)अचानक किंवा संशयास्पद रितीने झाालेल्या मृत्युच्या बाबतीत हवालदार, किंवा हवालदार हजर नसेल तर शिपाई त्याला फौजदारकडून किंवा अन्य वरिष्ठ अधिका-याकडून आदेश मिळे पर्यंत प्रेत जाळण्यास, पुरवण्यास किंवा (पाराशांच्या प्रथेप्रमाणे) टाकून देण्यास प्रतिबंध करतील. इ) गावातील विशिष्ट नाक्यांच्या किंवा गस्त क्षेत्रांचा प्रभार हवालदारांकडे असेल त्यावेळी ते पोलीस व्यवस्था विषयक सर्व बाबींमध्ये ग्राम पोलीस प्रमुखांबरोबर एक विचाराने कृती करतील. फ) हाताखालील पोलीसांनी देखील कर्तव्यात केलेल्या हयगयीची आणि कोणत्याही आदेशाची अवज्ञा केल्याची किंवा त्यांच्या इतर गैरवर्तनाची सर्व प्रकरणी वरिश्ठ अधिका-यांच्या तात्काळ निदर्शनास आणुन देण्यास हवालदारांना जबाबदार मानण्यात येईल. ग) हवालदार हे फौजदारांचे सहाय्यक असतात आणि त्यांनी फौजदारांना शिपायांची कवायत घेण्याच्या, शिकवण्याच्या कामात व नाक्यावर वारंवार गस्त घालण्याच्या कामात सहाय्य करावे. शिपायांची केलेली कोणतीही हयगय ताबडतोब पोलीस निरीक्षकांना कळविण्यात यावी. तसेच त्यांच्या प्रशंसनीय कृतीही वरिष्ठांच्या निदर्षनास आणुन द्याव्यात.
१५	पोलीस शिपाई	२८३१	१) गुन्ह्यास प्रतिबंध व त्याचा तपास करणे, कायदा आणि सुव्यवस्था राखणे, फौजदार प्रक्रिया संहितेनुसार दंडाधिका-यांचे वॉरंट्स आवश्यक असल्यास त्या बाबतीत वॉरंटवर अपराध्यांना पकडणे, त्यांच्या ताब्यात देण्यात येतील असे कैदी, निधी किंवा खाजगी व सरकारी मालमत्ता यांच्या सोबत संरक्षण म्हणून जाणे व त्यावर पहारा करणे आणि मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ च्या नियम २२ अन्वये पोलीस अधिका-यांना प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारानुसार हवालदार आणि वरिष्ठ अधिकारी आदेश देतील अशी पोलीस व्यवस्थेविशयक कामे शिपाई पार पाडतील. २) ज्या गुन्हयासाठी पोलीस वॉरंटवाचून अटक करू शकतात, असा कोणताही गुन्हा घडल्यावर शिपायाने आदेशाची वाट न पाहता सहका-यांच्या माहितीसाठी ताबडतोब आणि व्यवहार्य असेल तेथे लेखी अहवाल दयावा. ३) आग लागल्याच्या किंवा इतर कोणत्याही संकटाच्या प्रसंगी सहाय्य करणे व जनतेच्या सुरक्षिततेसाठी आवाक्यात असेल ती प्रत्येक खबरदारी घ्यावी. हे देखील शिपायांचे कर्तव्य असेल. ४) नित्याचे गस्तीचे कर्तव्य शिपाई पार पाडणार नाही. गावामध्ये फेरफटका मारून काही माहिती मिळ्ते काय हे पाहण्यासाठी शिपायांचा उपयोग करावयाचा नसतो.गस्तवाल्याच्या क्षेत्रात येणा-या कोणत्याही कर्तव्यासाठी शिपायाचा वापर करावयाचा असेल, तेव्हा त्याला नेमक्या सुचना देण्यात आल्या पाहिजे.

१६	पोलीस निरीक्षक परिवहन शाखा	०१	१.मोटार परिवहन अधिकारी हे त्यांची जेथे नियुक्ती आहे तेथील विभागाचे थेट प्रभारी अधिकारी राहतील २.ते प्रशासकीय बाबतीत पोलीस आयुक्त यांच्या नियंत्रणाखाली असतील आणि तांत्रिक बाबततीत पोलीस उप महानिरीक्षक,मोटार परिवहन विभाग, पुणे यांच्या नियंत्रणाखाली असतील. ३.त्यांच्या प्रभारातील सर्व वाहनांच्या अधुन मधून पुर्ण तपासणी करीता आणि शक्यतोवर नेहमीच वाहने सुस्थितीत ठेवण्यास जबाबदार असतील. ४.त्यांच्या प्रभारामधील खालील सर्व शाखांवर ते नियंत्रण ठेवून देखरेख करतील. अ) वाहन दुरूस्ती आणि परिक्षण, ब) भांडाराचा व्यवहार ;पेट्रोल, ऑईल आणि वंगण व सुटे भाग इत्यादी. क) मोटार परिवहनचे विविध अभिलेख ठेवणे., ड) प्रषासकिय अभिलेख ठेवणे. ५.त्यांच्या प्रभारातील मोटार परिवहन विभागाची तपासणी वरिष्ठांनी करण्यासाठी जरूर ती व्यवस्था ते करतील आणि सर्व भांडार, खतावणी ;लेजरद्ध आणि इतर मोटार परिवहन अभिलेख अद्ययावत ठेवतील, तसेच जरूर ती कारवाई करतील, सुचना आणि तपासणी टिपणीची पुर्तता करतील. ६.त्यांच्या कनिष्ठ कर्मचा-यांना योग्य प्रकारे कर्तव्य वाटप केले जाते. याबाबत ते खात्री करतील आणि त्यांची कार्यक्षमता व शिस्त राखतील. ७.अनियमितता, बेशिस्त वाहनांचा गैरवापर अपघात इ. बाबतची प्रकरणे ते न चुकता आपल्या वरिष्ठ अधिकारी यांच्या निदर्षनास आणुन देतील तसेच शासकीय वाहने लिलाव करणे पोलीस निरिक्षक, मोटार परिवहन विभाग यांच्या अधिपत्याखाली खालील कर्मचारी काम करतात. १. मोटार परिवहन पर्यवेक्षक २. पोलीस हवालदार चालक यांत्रिकी ;मेकॅनिकद्ध
१७	लेखा शाखा	०१	लेखा शाखेमध्ये वर्ग- १ ते ४ अधिकारी/कर्मचारी वर्गाचे वेतन व इतर भत्ते/ आकस्मीक खर्चाची देयके तयार करणे, रकमांचे वाटप करणे, पोलीस आयुक्तालया साठी विविध प्रकारची अनुदाने शासनाकडे वार्षिक अंदाजपत्रके पाठवून मंजुर करून घेणे इ. कामकाज चालते.
१८	पत्रव्यवहार शाखा		पत्रव्यवहार शाखेत अधिकारी आस्थापना, लिपीक वर्ग/वर्ग ४ आस्थापना या व्यतिरिक्त प्रबंधक शाखेत आवक जावक, बारनिशी, टपाल निर्गती स्टेशनरी तसेच कार्यालयीन कामकाजासाठी विविध साहित्याची खरेदी करणे इ. कामे येतात. इमारत शाखेत कार्यालयीन/पोलीस ठाणेकडील इमारती यांचे देखभाल, दुरूस्ती, भुखंड आरक्षण तसेच प्राप्त होणा-या अनुदानानुसार शासकीय इमारतींचे सार्वजनिक बांधकाम विभागामार्फत बांधकाम पुर्ण करून घेणे इत्यादी कामे येतात. त्याचप्रमाणे पोलीस अधिकारी/कर्मचारी वर्गास निवासस्थाने वाटप,विद्युत देयके, पाणीपटटी टेलीफोन, आरोपी आहार भत्ता, घरपटटी देयके मंजुर करणे, पोलीस अधिकारी/कर्मचा-यांची वैद्यकिय परिपुर्ती देयके मंजुर करणे, दुरध्वनी देयके मंजुर करणे इत्यादी कामे स्वतंत्र कक्षामार्फत करण्यात येतात.
१९	आस्थापना शाखा		अधिकारी /अंमलदार यांचे आस्थापनाविषयची कामकाज पदोन्नती,बदली,वेतनवाढ ,वेतन निश्चिती इत्यादी कामे
२०	अर्जचौकशी शाखा		अर्जशाखेकडे विविध पोलीस ठाणे/शाखांतर्गत प्राप्त झालेले स्थानिक तक्रार अर्ज/शासनाकडे/उपमुख्य मंत्रालयाकडील/ मुख्य मंत्रालयाकडील/पोलीस महासंचालक यांचेकडील तक्रार अर्ज अखत्यारीनुसार संबंधीत पोलीस ठाणे/शाखेस चौकशी कामी पाठविणे आणि उचीत कार्यवाही अंती अहवाल सादर करणे.जिल्हा/विभागीय लोकशाही दिनातील प्राप्त अर्जावर तसेच जिल्हा/विभागीय भ्रष्टाचार निर्मूलन समीतीतील अर्जांवर अहवाल सादर करणे ही कामे येतात. या व्यतिरिक्त माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत प्राप्त अर्जांवर मुदतीत कार्यवाही करुन अर्जदारास मुदतीत तपशील उपलब्ध करुन देणे ही कामे अर्ज चौकशी शाखे मार्फत करण्यात येतात.

२१	परवाना शाखा		परवाना शाखेकडे शस्त्र परवाना, सिनेमा परवाना नुतनीकरण, व्हिडीओ सिनेमा नुतनीकरण, स्फोटक परवाने शोभेची दारु), रॉकेल परवाने, खाजगी सुरक्षा एजन्सी परवाने, सायबर कॅफे जागेचा अहवाल, एफएल-३, सिएल-२, पेट्रोलियम, गॅस ना-हरकत प्रमाणपत्र, मंजूरी तसेच करमणूकीचे कार्यक्रमांना मंजूरी देणे व परवान्याचे नुतनीकरण करण्याचे काम आहे.
२२	पोलीस कल्याण विभाग		पोलीस कल्याण शाखेकडे पोलीस कल्याण निधीमधून पोलीस अधिकारी/कर्मचा-यांना विविध अनुदान वाटप, महाराष्ट्र पोलीस कुटूंब आरोग्य योजनेचे कामकाज व तत्संबंधी कामे करण्यात येतात. त्याचप्रमाणे पोलीस कल्याण निधी वृध्दीगत करण्यासाठी विविध सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे आयोजन करुन निधी जमा करण्यात येतो. विविध कार्यक्रमासाठी पुरविणे, त्यांचेसाठी लागणारे साहित्य खरेदी करणे, क्रीडा साहित्य खरेदी करणे इत्यादी कामे करण्यात येतात.
२३	प्रशासकीय अधिकारी	०१	कार्यालयातील सर्व लिपिक वर्गीय कर्मचा-यांकडून त्यांना नेमून दिलेल्या प्रशासकीय कामकाजावर पर्यवेक्षण नियंत्रण देऊन त्यांच्याकडील कामकाज मुदतीत पूर्ण करून घेण्या साठी वेळोवेळी त्यांना सूचना आदेश मार्गदर्शन करणे, वरिष्ठांना दिलेल्या आदेशाची तात्काळ पूर्तता करुन घेणे, दरमहा लागणारी माहिती लिहित मुद्देत वरिष्ठ कार्यालय सादर करण्याची कार्यवाही करणे कार्यालयीन कामकाज सुरळीत चालू राहील याची दक्षता ठेवणे
२४	प्रमुख लिपीक	०६	जिल्ह्यात होणारे पोलीस भरती पोलीस अधिकारी कर्मचा-यांच्या बदल्या, पदोन्नत्या, वार्षिक शीट रीमार्कस, आस्थापना, पत्रव्यवहार, लेखा शाखा, या सर्व शाखेतील सर्व लिपिकांच्या कामात देखील करणे हाताखालील लिपिकाकडून नियमित वेतन वाढ, वेतन निश्चिती, हस्त नोंदवही अद्यावत ठेवणे सेवा जेष्ठता यादी सुप्रसिद्ध करणे, पोलीस ठाणे शाखा यांच्याकडून विवरण पत्रके मागून मंजूर हजर रिक्त संख्याबळाच्या सेवा पटातील वेतन वाढ बक्षिसे शिक्षा सर्व प्रकारच्या रजांचा अभिलेख ओळखपत्र अज्ञांकित कक्ष पोलीस कर्मचा-यांचे प्रशिक्षण या स्वरूपाची करून घेणे,सेवापटामध्ये सर्व प्रकारचे नोंदी घेणे.
२५	वरिष्ठ लिपीक	१७	नेमून दिलेल्या कामकाजावर नियमाप्रमाणे टिपणी तयार करून ते मुदती पूर्ण, करणे वरिष्ठांच्या तसेच प्रशासकीय अधिकारी प्रमुख लिपिक यांच्या आदेशाच्या अधीन राहून आस्थापना पत्रव्यवहार लेखाशाखेतील कामकाज पाहणे.
२६	कनिष्ठ लिपीक	३३	प्रमुख लिपिक वरिष्ठ लिपिक यांना नेमणूक दिलेल्या कामकाजामध्ये त्यांच्या आदेशाच्या अधीन राहून काम पूर्ण करण्यास सर्वतोपरी मदत करणे आवक जावक मराठी इंग्रजी संगणकीय टंकलेखन तसेच इतर कामकाज मुदत पूर्ण करणे

नियम क्र. ४ (१)(ख) (तीन)

निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती,तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायीत्व प्रणाली.

निर्णय घेण्याच्या पध्दती:-

शासन /पोलीस महासंचालन यांचे कार्यालयाकडुन प्राप्त झालेले किंवा या वरिष्ठ कार्यालयांनी ठरवुन दिलेले परिपत्रकाच्या अधीन राहुन या कार्यालयास प्राप्त होणा-या प्रकरणांचा निपटारा केला जातो किंवा त्या प्रकारणाबाबत योग्य तो निर्णय घेतला जातो.

पर्यवेक्षण :-

शहरात कायदा व सुव्यवस्थेबाबतचे कामकाज वाचक शाखेमार्फत करणे, प्रशासकीय कामकाजाचे प्रशासकीय अधिकारी पोलीस उप-आयुक्त (मुख्यालय, स्वीय सहाय्यक, आणि या कार्यालयातील इतर अधिकारी /कर्मचारी यांचे मार्फत पर्यवेक्षण करणे तसेच या कार्यालयातील सर्व शाखाअंतर्गत चालणा-या कामकाजाचे कार्यालय अधीक्षक यांचे मार्फत पर्यवेक्षण करणे.

उत्तरदायित्व :-

शहरात कायदा व सुव्यवस्था अबाधित राहण्यासाठी पोलीस आयुक्त हे त्यांचे अधिपत्याखालील अधिकारी/कर्मचारी यांना वेळोवेळी योग्य ते मार्गदर्शन, सूचना देऊन शांतता अबाधित ठेवतात. तेथील गुन्हेगारीवर प्रतिबंधात्मक कार्यवाही करून सर्व प्रकारच्या गुन्हेगारीवर प्रतिबंधक नियंत्रण ठेवणे. शहराअंतर्गत कार्यरत असलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांचे प्रशासकीय कामकाज वेळेवर पार पाडण्याबाबत योग्य ती कार्यवाही करणे. त्याप्रमाणे सर्व कार्यपद्धती वरिष्ठ कार्यालयाशी योग्य समन्वय साधुन अशा प्रकारचे उत्तरदायित्व या कार्यालयाचे आहे .

नियम क्र. ४ (१)(ख) (चार) ठरविण्यात आलेली मानके

१. लिपिक वर्गीय कर्मचा-यांच्या कामाचे दैनंदिन पर्यवेक्षण करुन त्यांच्याकडून वेळेत कामाची पुर्तता करून घेणे.

२. प्रमुख लिपिक आणि कनिष्ठ लिपिक यांच्या कामाचा कार्यालयीन अधिक्षक यांनी दर आठवडयाला आढावा घेऊन प्रकरणांचा निपटारा वेळेत होत असल्याची खात्री करणे.

अ. क्र	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचारी व अधिकारी यांची भुमिका आणि जबाबदारी	शेरा असल्यास
१	आस्थापनेवरील पोलीस अधिकारी /कर्मचारी शासकीय वाहने ,शासकीय इमारती, अटक आरोपी, कार्यालयीन खर्च इत्यादी विषयी लेखाविषयक देयके पारित करून संबंधितांना अदा करणे इत्यादी.	प्रकरण निहाय	नियमानुसार	प्रशासकीय अधिकारी यांचे मार्गदर्शनाखाली लेखापाल व लेखाशाखेतील लिपिकवर्गीय यांची देयके प्राप्त होताच परिक्षण करुन कोषागारात पाठवुन पारित करून संबंधितांना अदा करणे.	
२	आस्थापनेवरील पोलीस अंमलदारांच्या नेमणुका पदोन्नती, बदल्या, विभागीय चौकशी, दंडात्मक कार्यवाही व सेवा अभिलेख अपडेट-उपस्थित ठेवणे.	प्रकरण निहाय	नियमानुसार	प्रशासकीय अधिकारी यांचे मार्गदर्शनाखाली आस्थापना शाखेतील लिपिक वर्गीय यांनी संबंधित अभिलेख प्रकरणनिहाय वरिष्ठांकडे सादर करून अभिलेख अदययावत नोंदी घेवुन व्यवस्थित ठेवणे इत्यादी.	
३	पत्रव्यवहार शाखेतील पोलीस अधिकारी, लिपिकवर्गीय कर्मचारी व वर्ग ०४ कर्मचारी यांच्या बदल्या, रजा, निवास वाटप, इमारत दुरुस्ती, नवीन कार्यालय प्रस्ताव, मोटार वाहन दुरुस्ती, इंधन देयकाचे अर्ज, चौकशी, पोलीस कल्याणकारी योजना सेवा अभिलेख सुव्यवस्थित ठेवणे.	प्रकरण निहाय	नियमानुसार	प्रशासकीय अधिकारी यांचे मार्गदर्शनाखाली पत्र व्यवहार शाखेचे लिपिक व आस्थापना शाखेचे लिपिक वर्गीय यांनी संबंधित अभिलेख प्रकरण निहाय वरिष्ठांकडे सादर करून अभिलेख अद्यावत करुन नोंदी घेऊन व्यवस्थित ठेवणे नवीन प्रस्ताव पाठविणे व पाठपुरावा करणे इत्यादी.	
४	विशेष शाखेतील विविध धार्मिक उत्सव, राष्ट्रपुरुषांच्या जयंती, पुण्यतिथी , पारपत्र पडताळणी, वर्तणुक अहवाल व अचानक किंवा प्रस्तावित कायदा व सुव्यवस्था संबंधी निवडणुकीचे संबंधिचे बंदोबस्त, संप, मोर्चे, धरणे, परदेशी नागरिकांची माहिती अदययावत ठेवणे. यावर देखरेख ठेवुन शहराअंतर्गत सुरक्षा अति महत्त्वाच्या व्यक्तीचे दौरे इत्यादी.	प्रकरण निहाय	नियमानुसार	पोलीस आयुक्त यांचे मार्गदर्शनाखाली पोलीस निरीक्षक सुरक्षा व अधिपत्याखालील कर्मचारी, विशेष शाखा पोलीस कर्मचारी हे संभाव्य घटनांच्या अनुषंगाने बंदोबस्त लावण्याच्याकामी मनुष्यबळ, कायदा व सुव्यवस्था बंदोबस्त शांततेत पार पाडण्यासाठी बंदोबस्त स्कीम तयार करून शहरातील पोलीस अधिकारी व कर्मचारी, पोलीस स्टेशन अधिकारी व कर्मचारी यांच्याकडून बंदोबस्त चोखपणे करून घेणे इत्यादी.	

३. प्रत्येक महिन्यास कार्यालयीन अधिक्षक यांनी प्रमुख लिपिक, कनिष्ठ लिपिक यांची पोलीस आयुक्त यांच्यासोबत बैठक घेऊन चर्चा करणे व कामकाजाचा आढावा घेणे. अहवाल पाठविण्याचा नियमित आढावा घेणे वरिष्ठांना माहिती सादर करणे.

४. वाचक शाखेत गुन्ह्यांचे माहितीबाबत दैनंदिनरित्या पाठपुरावा करणे साप्ताहिक, पंधरवडयाला व मासिक अहवाल वेळोवेळी पाठविणे. अहवाल पाठविण्याचा नियमित आढावा घेणे वरिष्ठांना माहिती सादर करणे.

नियम क्र. ४ (१)(ख) (पाच)

कर्मचा –यांनी त्यांचे कामकाजाचे निर्मुलन करण्यासाठी वापरावयाचे ‘नियम, अटी, निर्देश पुस्तिका आणि अभिलेख

पोलीस आयुक्तालयाचे कामकाज हे महाराष्ट्र पोलीस नियमावली १९९९ भाग १,२,३ प्रमाणे चालते फौजदारी स्वरुपाच्या गुन्हयांचे कामकाज भारतीय दंड संहिता कलमान्वये चालते. या व्यतिरिक्त मोटार परिवहन अधिनियमान्वये मुंबई पोलीस ॲक्ट, वित्तीय व कोषागार नियमावली तसेच वेळोवेळी निर्गमीत केलेल्या शासन निर्णयाच्या आधारे कामकाज चालते. कार्यालयात शासकीय आदेश, परिपत्रके, राजपत्रक यांची नस्ती अदययावत ठेवली जाते.

पिंपरी चिंचवड पोलीस दलाची कर्तव्य पार पाडण्याकरिता उपलब्ध असणारे नियम/अधिनियम/सुचना/मॅन्युअल/अभिलेख.

१. भारतीय दंड सहिंता १८६०

२. फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३

३. भारतीय पुरावा कायदा /अधिनियम १८७२

४. महाराष्ट्र पोलीस अधिनियम १९५१

५. मोटार वाहन अधिनियम १९८८

६. मोटार वाहन चलन अधिनियम २०१७

७. माहीती तंत्रज्ञान अधिनियम २०००

८. रेल्वे अधिनियम १९८९

९. लैंगिक अपराधापासून बालकांचे संरक्षण अधिनियम २०१२

१०. कामाचे ठिकाणी महीलांची लैंगिक छळवणुक करण्यास प्रतिबंध अधिनियम २०१३

११. माहीती अधिकार अधिनियम २००५

१२. स्थावर संपदा अधिनियम २०१६

१३. अनुसुचित जाती व अनुसुचित जमाती अत्याचार प्रतिबंधक अधिनियम १९८९

१४. बालकांची देखभाल व संरक्षण अधिनियम २०००

१५. गुंगीकारक औषधी द्रव्ये व मनोव्यापारावर परिणाम करणारे पदार्थ अधिनियम १९८५

१६. शस्त्र अधिनियम १९५९

१७. महाराष्ट्र (मुंबई) दारूबंदी अधिनियम १९४९

१८. भ्रष्टाचार प्रतिबंध अधिनियम १९८८

१९. नागरी हक्क सरंक्षण अधिनियम १९५५

२०. महाराष्ट्र जुगार प्रतिबंध अधिनियम १८८७

२१. महाराष्ट्रसंघटित गुन्हेगारी नियंत्रण अधिनियम १९९९

२२. बालविवाह प्रतिबंधक अधिनियम २००६

२३. सिगारेट व इतर तंबाखु उत्पादने अधिनियम २००३

२४. महाराष्ट्र हॉटेल, उपहारगृहे आणि मदयपान कक्ष यामधील अश्लिल नृत्यावर प्रतिबंध घालणेबाबत व महीलांच्या प्रतिष्ठेचे संरक्षण करण्याबाबत अधिनियम २०१६

२५. महाराष्ट्र भिक मागण्यास प्रतिबंध करण्याबाबत अधिनियम १९५९

२६. महाराष्ट्र ठेवीदारांच्या हितसंबधाचे संरक्षण अधिनियम १९९९

२७. महाराष्ट्र लॉटरी आणि बक्षीस स्पर्धा अधिनियम १९५८

२८. महाराष्ट्र नरबळी आणि इतर अमानुष, अनिष्ठ व अघोरी प्रथा व जादुटोणा यांना प्रतिबंध घालण्याबाबत व त्यांचे समुळ उच्चाटन करण्याबाबत अधिनियम २०१३

२९. महाराष्ट्र प्राणी संरक्षण अधिनियम १९७६

३०. महाराष्ट्र मालमत्तेच्या विरूपणास प्रतिबंध करण्याकरीता अधिनियम १९९५

३१. महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) अधिनियम २०१४

३२. राष्ट्रीय सुरक्षा अधिनियम १९८०

३३. पर्यावरण संरक्षण अधिनियम १९८६

३४. पासपोर्ट (पारपत्र) अधिनियम १९६७

३५. अनैतिक व्यापार (प्रतिबंधक) अधिनियम १९५६

३६. पोलीस अप्रितीची (भावना चेतवने) अधिनियम १९२२

३७. प्राण्यांना क्रुरतेने वागवण्यास प्रतिबंध अधिनियम १९६०

३८. ध्वनिप्रदुषण (नियमन व नियंत्रण) अधिनियम २०००

३९. स्फोटक पदार्थ अधिनियम १९०८

४०. स्त्रियांचे असभ्य प्रतिरूपण (प्रतिबंध) अधिनियम १९८६

४१. कौटुंबिक हिंसाचारापासुन महीलांचे संरक्षण करण्याबाबत अधिनियम २००५

४२. महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा कवच (नोकरीचे नियमन व कल्याण)अधिनियम १९८१

४३. मानवी हक्क सरंक्षण अधिनियम १९९३

४४. गर्भधारणा-पुर्व व प्रसव-पुर्व रोग निदान तंत्रे (लिंग निवडीस प्रतिबंध) अधिनियम १९९४

४५. हुंडा प्रतिबंध अधिनियम १९५५

४६. महाराष्ट्र लॉट-यांवरील कर अधिनियम २००६

४७. महाराष्ट्र अविघटनशील कचरा (नियंत्रण) अधिनियम २००६

४८. महाराष्ट्र प्लास्टीक व थर्माकोल अविघटनशील वस्तुंचे (उत्पादन, वापर,विक्री,वाहतुक,हाताळणी साठवणुक अधिसुचना) २०१८

४९. महाराष्ट्र झोपडपट्टी दादा यांचे विघातक कृत्यांना आळा घालणेबाबत आधिनियम १९८१

५०. औषधीद्रव्य व सौंदर्य प्रसाधने अधिनियम १९४०

५१. मुस्लीम महीला (विवाह अधिकार संरक्षण) अधिनियम २०१९

५२. मानसिक आरोग्य अधिनियम १९८७

५३. लोक प्रतिनिधित्व अधिनियम १९५१

५४. आपत्ती व्यवस्थापन अधिनियम २००५

५५. साथ रोग नियंत्रण अधिनियम १८९७

५६. हिंदु उत्तराधिकार अधिनियम १९५६

५७. हिंदु विवाह अधिनियम १९५५

पोलीस मॅन्युअल, महाराष्ट्र पोलीस नियमावली १९५१ भाग १, २ व ३

नियम क्र. ४ (१)(ख) (सहा)
केंद्रीय माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत माहिती

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५

पोलीस आयुक्त,पिंपरी चिंचवड कार्यालयाच्या स्तरावर जे अभिलेख जतन केले जातात त्याची यादी जतन कालावधीसह खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	अ.क्र. तपशिल	जतन कालावधी
०१	स्थायी आदेश नस्ती	कायमस्वरुपी
०२	महाराष्ट्र राज्य शासनाने व पोलीस महासंचालक कार्यालयाने निर्गमित केलेले शासन निर्णय, परिपत्रके	कायमस्वरुपी
०३	इमारतीच्या जागेच्या बांधकामाबाबतचा पत्रव्यवहार	कायमस्वरुपी
०४	ठरावी व बिनठरावी आकस्मिक खर्चाची बिले	०५ वर्षे
०५	राजपत्रिक अधिका-यांची वेतन बिले	०६ वर्षे
०६	वेतन बिलांच्या स्थळप्रती	३५ वर्षे
०७	पोलीस हवालदार आणि शिपाई यांचे प्रवासभत्ता बिल	०३ वर्षे
०८	सहायक पोलीस निरीक्षक व पोलीस उप निरीक्षक यांचे प्रवासभत्ता बिल	०३वर्षे
०९	लिपीक वर्गीय कर्मचा-यांचे प्रवासभत्ता बिल	०३ वर्षे
१०	चलन फाईल	०५ वर्षे
११	निधीची चेकपुस्तके	०३ वर्षे
१२	सामान्य रोजकीर्द	२० वर्षे
१३	स्थायी अग्रिमांची रोजकीर्द	२० वर्षे
१४	पोलीस कल्याण निधी रोजकिर्द,योगा रोजकिर्द,स्पर्धा रोजकिर्द,बडँ रोजकिर्द	२० वर्षे
१५	विदयुत पुरवठा खर्चाची बिले व त्यावरील पत्रव्यवहार	०१ वर्षे
१६	सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी आणि आयुर्विमा निधी,अग्रिम व रक्कम काढण्याच्या बिलांसह कागदपत्रे	०६ वर्षे
१७	निवृत्तीवेतनाचे अंशराशीकरण	०५ वर्षे
१८	नियत वयोमानाने सेवानिवृत्त होणा-या कर्मचा-यांचे पेन्शन प्रस्ताव	०५ वर्षे
१९	महालेखाकार, पोलीस महासंचालक यांच्या तपासणी-टिप्पण्या	०७ वर्षे
२०	कॅश मेमो	०२ वर्षे
२१	मजूंर केलेले अथवा नाकारलेले निवत्ती वेतन,उपदान	०५ वर्षे
२२	सामान्य कॅशबुकचे पावती पुस्तक	०५ वर्षे
२३	जमा व्हाऊचर	०५ वर्षे
२४	खर्च व्हाऊचर	०५ वर्षे
२५	धनादेश नोंदवही	०५ वर्षे
२६	चलन फाईल	०५ वर्षे
२७	ठरावी,बिनठरावी आणि विशेष आकस्मिक खर्चाच्या नोंदवहया	०५ वर्षे
२८	बिल नोंदवही	०२ वर्षे
२९	आवक जावक नोंदवही	१० वर्षे
३०	सिक्रेट सर्व्हिस अकाऊंट	०३ वर्षे
३१	सरकारी तिकीटांचा साठा हिशेब	०५ वर्षे

३२	प्रधान आणि गौण बांधकामाबाबत इमारती पत्रव्यवहार	काम पुर्ण झाल्यावर ०५ वर्षे
३३	किरकोळ बांधकामे आणि किरकोळ दुरस्त्यांबाबत	काम पुर्ण झाल्यावर ०५ वर्षे
३४	गोपनीय अहवाल-आठवडा फाईल	०१ वर्षे
३५	एस्कार्ट आणि गार्ड पुवविण्यबातची कागदपत्रे	०२ वर्षे
३६	पोलीस निरीक्षक,पोलीस उपनिरीक्षक,,पोलीस हवालदार,पोलीस शिपाई , लिपीक आस्थापनेच्या नेमणुका पदान्नेत्या,किरकाळे रजा सोडून इतर सर्व प्रकारच्या रजा,बदल्या इ.बाबतची कागदपत्रे	सेवापुस्तकात नोंद झाल्यानंतर ०२ वर्षे
३७	अभिलेखाच्या नाशाबाबतचे प्रस्ताव व त्याबाबतची कागदपत्रे	०२ वर्षे
३८	पोलीस अधिकारी व लिपीक वर्गीय आस्थापनेच्या नैमित्तीक रजेची नोंदवही	०१ वर्षे
३९	जडसंग्रह नोंदवही	३० वर्षे नवीन नोंदवही केल्यावर ०५ वर्षे
४०	मोटार वाहन नोंदवही	०२ वर्षे
४१	आज्ञांकीत कक्ष नोंदवही	०५ वर्षे
४२	सार्वजनिक वाहनांची नोंदवही	०२ वर्षे
४३	लेखनसामग्री नोंदवही	०५ वर्षे
४४	बक्षिसे मंजुर करण्याबाबतची कागदपत्रे	०२ वर्षे
४५	इतर खरेदी नस्त्या	०५ वर्षे
४६	विभागीय कार्यवाही	६ १/२ वर्षे
४७	कार्यवाही सोडुन इतर शिक्षाबाबतची संकीर्ण कागदपत्रे	०२ वर्षे
४८	पोलीस ठाणी व पोलीस चौक्या निर्मिती प्रस्ताव	कायमस्वरुपी
४९	टेलिफोन व विदयुत बिल	०२ वर्षे
५०	पाणी पटट्ी व कैदीभत्ता	०५ वर्षे
५१	सेवाज्येष्ठता सुची	१० वर्षे

नियम क्र. ४ (१)(ख) (सात)

धोरणाचे स्वरूप तयार करणे किंवा त्यांचे अंमलबजावणीचे संबधात जनतेच्या प्रतिनिधीकडून प्राप्त झालेल्या किंवा होणा-या सूचनेचा तपशील

महाराष्ट्र शासन यांचेकडुन किंवा त्यांच्या अंमलबजावणी संबंधात सुचना जारी होत असतात. लोकांशी विचार विनिमय करण्यासाठी लोकांकडून निवेदनाचा तपशिल तयार करणे अभ्यांगतांची तक्रार, सुचना म्हणने ऐकुण घेणे व संबंधीत विभागाशी समन्वय साधुन तक्रारींचे निवारण करण्यात येते.

कलम ४(१)ख (आठ)

सल्ला देण्याच्या उद्देशाने स्थापन केलेले मंडळ, परिषद, समित्या आणि दोन किंवा अधिक इसमांद्वारे गठीत झालेल्या इतर संस्थाचा तपशील

पोलीस आयुक्तालयात घेण्यात येणा-या बैठकांचा तपशील, पोलीस आयुक्तालयात मासिक गुन्हे बैठक विविध राष्ट्रीय/धार्मिक सणांच्या बंदोबस्तासाठी घेण्यात येणा-या बैठकी, अतिमहत्वाच्या व्यक्तींच्या दौ-यानुसार बंदोबस्तासाठी आयोजीत बैठक तसेच चालु घडामोडी नुसार कायदा व सुव्यवस्था प्रश्न निर्माण होणारी सदृश्य परिस्थिती असल्यास तातडीच्या बैठकीचे आयोजन, विविध धर्मामध्ये जातीय सलोखा राखणेसाठी शांतता समिती बैठक, व मोहल्ला कमीटींच्या बैठकांचे आयोजन केले जाते. महिलांच्या समस्या सोडविण्यासाठी महीला सहाय्य कक्षामार्फत मासीक बैठकीचे आयोजन केले जाते. पोलीस कर्मचारी यांचे प्रश्न/गा-हाणी सोडविण्यासाठी पोलीस कर्मचारी वृंद परीषदचे आयोजन केले जाते. तसेच पोलीस दरबारही आयोजीत केला जातो.

कलम ४(१)ख (नऊ):-

पिंपरी चिंचवड पोलीस अधिका-यांची निर्देशिका

Sr.no	Designation	Officer Name	Telephone No
१.	**पोलीस आयुक्त**	विनय कुमार चौबे	०२०२७३५०५५५
२.	सह.पोलीस आयुक्त	**शशिकांत महावरकर**	०२०२७३५०४४४
३.	**अपर पोलीस आयुक्त**	**वसंत परदेशी**	०२०२९९५२३१०
४.	पोलीस उप-आयुक्त, गुन्हे/ विशेष शाखा	संदीप डोईफोडे	०२०२६२०९१०५
५.	पोलीस उप-आयुक्त मुख्यालय	विवेक पाटील	०२०२७३५०१२०
६.	पोलीस उप-आयुक्त परिमंडळ -१	स्वप्ना गोरे	०२०२७४४५४५६
७.	पोलीस उप-आयुक्त परिमंडळ -२	विशाल गायकवाड	०२०२७४४५३४५
८.	पोलीस उप-आयुक्त परिमंडळ -३	शिवाजी पवार	०२०२९९८२७७२
९.	पोलीस उप-आयुक्त वाहतुक विभाग	बापु विठ्ठल बांगर	०२०२७६१०६३१
१०.	सहायक पोलीस आयुक्त, गुन्हे ०१	विशाल हिरे	०२०२७३५०९३३
११.	सहायक पोलीस आयुक्त, गुन्हे-०२	बाळासाहेब कोपनर	०२०२७३५०९४५
१२.	सहायक पोलीस आयुक्त, विशेष शाखा	-	०२०२७३५०९३७
१३.	सहायक पोलीस आयुक्त, प्रशासन	पोलीस निरीक्षक/ राजेंद्र बर्गे (अतिरीक्त कार्यभार)	०२०२७३५०९०१
१४.	सहायक पोलीस आयुक्त, अभियान	पोलीस निरीक्षक/ राजेंद्र बर्गे (अतिरीक्त कार्यभार)	-
१५.	सहायक पोलीस आयुक्त, वाकड विभाग	सुनिल कुऱ्हाडे	०२०-२२९३३१००
१६.	सहायक पोलीस आयुक्त, पिंपरी विभाग	सचिन हिरे	०२०-२७१३००७२
१७.	सहायक पोलीस आयुक्त,चिंचवड विभाग	मुगुटलाल पाटिल	-
१८.	सहायक पोलीस आयुक्त,देहूरोड विभाग	बाळासाहेब कोपनर (अतिरीक्त कार्यभार)	-
१९.	सहायक पोलीस आयुक्त,चाकण विभाग	राजेंद्रसिंह गौर	-
२०.	सहायक पोलीस आयुक्त,भोसरी एम.आय.डी.सी विभाग	अनिलकुमार कोळी	-
२१.	सहायक पोलीस आयुक्त, सायबर व आर्थिक गुन्हे शाखा	विशाल हिरे (अतिरीक्त कार्यभार)	-
२२.	सहायक पोलीस आयुक्त,वाहतूक विभाग १	भास्कर डेरे	०२०२७६१०६३०
२३.	सहायक पोलीस आयुक्त,वाहतूक विभाग २	सतीश कसबे	०२०२७६१०६३०
२४.	सहायक पोलीस आयुक्त पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	टिपसिंग राजपुत	०२०२६२०९११०
२५.	पो.नि. सायबर पोलीस स्टेशन	रविकिरण नाळे	०२०२७३५०९३९
२६.	पो.नि. पिंपरी पोलीस स्टेशन	अशोक कडलग धनंजय कापरे	०२०२७४७२२१८
२७.	पो.नि. चिंचवड पोलीस स्टेशन	ए.पी. बांगर दिपक गोसावी	०२०२७३५६७६७

२८.	पो.नि. निगडी पोलीस स्टेशन	शत्रुघ्न माळी भोजराज मिसाळ	०२०२७६५५०८८
२९.	पो.नि. भोसरी पोलीस स्टेशन	संदिप घोरपडे भारत शिंदे	०२०२७१२४७२८
३०.	पो.नि. भोसरी एम.आय.डी.सी पोलीस स्टेशन	गणेश जामदार	९३५६९३४०४२
३१.	पो.नि. चाकण पोलीस स्टेशन	प्रमोद वाघ नाथा घार्गे	९६९९६०८९७६
३२.	पो.नि. दिघी पोलीस स्टेशन	बापु ढेरे विनायक पाटील	०२०२९९५०४४७
३३.	पो.नि. आळंदी पोलीस स्टेशन	भिमा संभाजीराव नरके	९९२२८३२२१४
३४.	पो.नि. महाळुंगे पोलीस स्टेशन	नितिन गिते प्रविण कांबळे	७०२८५३५३२३
३५.	पो.नि. वाकड पोलीस स्टेशन	निवृत्ती बापुराव कोल्हाटकर निता गायकवाड	९८९०८७२८२२
३६.	पो.नि. सांगवी पोलीस स्टेशन	महेश बनसोडे श्रीनिवास चेवले	०२०२७२८६१६२
३७.	पो.नि. हिंजवडी पोलीस स्टेशन	कन्हैया थोरात ऋषिकेश घाडगे	७८२१०८७०४१
३८.	पो.नि. देहूरोड पोलीस स्टेशन	विक्रम बनसोडे व्ही.व्ही. वाकसे	०२०२७६७१२८८/ ८३१७२७१२८८
३९.	पो.नि.तळेगाव दाभाडे पोलीस स्टेशन	प्रदिप रायन्नावार विशाल पाटील	०२११४२२२४४४
४०.	पो.नि. तळेगाव एमआयडीसी पोलीस स्टेशन	रणजीत जाधव	७३५०३१७५३३
४१.	पो.नि. चिखली पोलीस स्टेशन	विठ्ठल साळुंखे अमोल फडतरे	०२०२७४९२५२५
४२.	पो.नि. रावेत पोलीस स्टेशन	नितिन रामनाथ फटांगरे	९११२६२०१००
४३.	पो.नि. शिरगाव पोलीस स्टेशन	तेजस्विनी कदम	०२११४२३७४११
४४.	पो.नि. काळेवाडी पोलीस स्टेशन	राजेंद्र बहिरट सचिन शिर्के	-
४५.	पो.नि. बावधन पोलीस स्टेशन	अनिल विभुते	-
४६.	पो.नि. दापोडी पोलीस स्टेशन	निलेश वाघमारे	०२०२९५२५४६४
४७.	पो.नि. संत तुकारामनगर पोलीस स्टेशन	गोरख कुंभार	०२०२७४२००८०
४८.	पो.नि. युनिट – १	सुहास आव्हाड	-
४९.	पो.नि. युनिट – २	शैलेश गायकवाड	-
५०.	पो.नि. युनिट – ३	जितेंद्र कदम	
५१.	पो.नि. युनिट – ४	अरविंद पवार	-
५२.	पो.नि. युनिट – ५	किशोर पाटील	-
५३.	पो.नि. खंडणी विरोधी व औद्योगीक तक्रारी निवारण पथक	देवेंद्र चव्हाण	-
५४.	पो.नि. मालमत्ता गुन्हे विरोधी पथक	विजय शामराव ढमाळ	-
५५.	पो.नि. अमली पदार्थ वि.पथक	संतोष पाटील	-
५६.	पो.नि. अर्थिक गुन्हे शाखा	संदिप सावंत वनिता धुमाळ	०२०२७३५०९४४
५७.	पो.नि. ए.एच.टी.यु	दिगंबर सुर्यवंशी	०२०२७३५७५४५

५८.	पो.नि. पीसीबी / एमओबी	अनिल देवडे	०२०२७३५०९४६
५९.	स.पो.नि.संगणक शाखा	चैत्राली गवळी	-
६०.	पो.उप.निरी महिला सहायक कक्ष	चैत्राली गवळी (अतिरीक्त कार्यभार)	०२०-२७३५०९४१
६१.	पो.उप.निरी.सेवा ॲप	सपना देवतळे	–
६२.	स.पो.नि गुंडा विरोधी पथक / शस्त्र विरोधी पथक	हरिदास माने	
६३.	जेष्ठ नागरिक कक्ष	दिनकर गावडे	–
६४.	कम्युनिटी पोलिसिंग	अरविंद पवार	–
६५.	पो.नि. विशेष शाखा	जितेंद्र कोळी रामचंद्र घाडगे	०२०२७३५०९३७
६६.	पो.नि. पासपोर्ट विभाग	विश्वनाथ चव्हाण	०२०२६२०९१५४
६७.	पो.नि. पडताळणी विभाग	विश्वनाथ चव्हाण	०२०२६२०९११३
६८.	राखीव पो. निरीक्षक/अतिक्रमण विभाग	महेश साळवी	–
६९.	पो.नि. मोटार परिवहन विभाग	परसु बावस्कर	–
७०.	पो.नि. पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	गोविंद मुंगसे	०२०२६२०९१४७
७१.	पो.नि. नियंत्रण कक्ष	दिपाली घाडगे	२७३५२५००/२७३५२६००
७२.	पो.नि. कल्याण शाखा	विश्वनाथ चव्हाण	०२०२६२०९१२०
७३.	पो.नि अर्जशाखा	सपोनि/पावरा	—
७४.	पो.नि.वाहतुक नियंत्रण कक्ष	सुनिल पिंजण (अतिरीक्त कार्यभार)	२७६१००१६/२७६१००१५
७५.	पो.नि.ट्राफीक नियोजन/प्रशासन	सुनिल पिंजण (अतिरीक्त कार्यभार)	०२०२७६१००१६/ ०२०२७६१००१५
७६.	खटला	एच.एस. सोळुंखे	-
७७.	पो.नि.निगडी वाहतूक	विश्वजीत खुळे	-
७८.	पो.नि.चाकण वाहतूक	सपोनि/राठोड	-
७९.	पो.नि. चिचवड वाहतूक	शंकर डामसे	
८०.	पो.नि.भोसरी वाहतूक	दिपक साळुंके	-
८१.	पो.नि.सांगवी वाहतूक	एन एम लांडगे	-
८२.	पो.नि.देहूरोड वाहतूक	एम.पी.कदम	-
८३.	स.पो.नि.तळेगाव वाहतूक	व्हि.ए.गजरमल	-
८४.	पो.नि.वाकड वाहतूक	सुनिल पिंजण	-
८५.	स.पो.नि.हिंजवडी वाहतूक	प्रसाद गोकुळे	-
८६.	पो.नि.दिघी आळंदी वाहतूक	सतिष नांदुरकर	-
८७.	स.पो.नि.तळवडे वाहतूक	एम.एस. थोरात	-
८८.	पो.नि.पिपरी वाहतूक	वर्षाराणी पाटील	-
८९.	पो.नि.बावधन वाहतूक	विजय वाघमारे	-
९०.	पो.नि महाळुंगे वाहतूक	प्रदीप पाटील	-

पोलीस आयुक्तालय पिंपरी चिंचवड अधिकारी व कर्मचारी मंजुर/कार्यरत पदांचा अहवाल

अ.क्र	पदनाम	मंजुर	हजर	रिक्त
१	पोलीस आयुक्त	०१	०१	-
२	पोलीस सह आयुक्त	०१	००	०१
३	अप्पर पोलीस आयुक्त	०१	०१	-
४	पोलीस उप-आयुक्त	०६	०६	-
५	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	१२	१०	०२
६	पोलीस निरीक्षक	६८	५९	०९
७	सहाय्यक पोलीस निरीक्षक	८८	७५	१३
८	पोलीस उपनिरीक्षक	२१९	१७०	४९
९	ग्रेड पोलीस उपनिरिक्षक/ सहायक पोलीस फौजदार	४२३	१०९ २९४	२०
१०	पोलीस हवालदार	११११९	१११५	०४
११	पोलीस नाईक	-	२७७	+२७७
१२	पोलीस शिपाई	२८३१	२२३६	५९५
१३	चालक पोलीस अंमलदार	१०	०७	०३
१४	एकुण	४७७९	४३६०	९७३

पोलीस आयुक्तालय पिंपरी चिंचवड बिनतारी संदेश विभाग अधिकारी व कर्मचारी

अ.क्र	पदनाम	मंजुर	हजर	रिक्त
१	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	०१	०१	-
२	पोलीस निरीक्षक	०२	०२	-
३	सहाय्यक पोलीस निरीक्षक	०७	०६	०१
४	सहायक पोलीस फौजदार	१२	०९	०३
५	पोलीस हवालदार	३३	१२	२१
६	पोलीस नाईक	-	-	-
७	पोलीस शिपाई	०५	०२	०३
८	एकुण	६०	३२	२८

पोलीस आयुक्तालय पिंपरी चिंचवड मंत्रालयीन अधिकारी व कर्मचारी

अ.क्र	तपशिल	मंजुर	हजर	रिक्त
१.	प्रशासकीय अधिकारी	०१	-	०१
२.	कार्यालय अधिक्षक	०२	०२	-
३.	प्रमुख लिपीक	०६	०४	०२
४.	लेखा अधिकारी	०१	०१	-
५.	सहा.लेखा अधिकारी	०१	०१	-
६.	स्वीय सहाय्यक	०१	०१	-
७.	निम्न श्रेणी लघुलेखक	०४	-	०४
८.	वरिष्ठ श्रेणी लिपीक	१७	१६	०१
९.	कनिष्ठ श्रेणी लिपीक	३३	३०	०३
१०.	अंगुली मुद्रा तज्ञ	०२	-	०२
११.	हॉस्पीटल	३०	-	३०
१२.	हॉस्पीटल कनिष्ठ लिपीक	०१	-	०१
१३.	विधी अधिकार मानधन तत्वावर	०४	-	०४
१४.	वर्ग ४ चे कर्मचारी	५३	०४	४९
१५.	एकुण	१५६	५९	९७

नियम क्र. ४ (१)(ख) (दहा)

आपल्या प्रत्येक अधिका-ला व कर्मचा-याला मिळणारे मासिक वेतन, तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमामध्ये केल्याप्रमाणे नुकसान भरपाई देण्याची पध्दती.

वेतनश्रेणी व ग्रेड वेतन दर्शविणारा तक्ता.		
पदनाम	वेतन श्रेणी (सातव्या वेतनाप्रमाणे)	
पोलीस आयुक्त	S-grade15	182200-220000
पोलीस सह.आयुक्त	S- grade 14	144200-218200
अपर पोलीस आयुक्त	S-29	131100-216600
पोलीस उपआयुक्त	S-25	78800-209200
सहाय्यक पोलीस आयुक्त	S-20	56100-177500
पोलीस निरिक्षक	S-18	49100-155800
सहाय्यक पोलीस निरिक्षक	S-15	41800-132300
पोलीस उपनिरिक्षक	S-14	38600-122800
सहाय्यक पोलीस उपनिरिक्षक	S-10	29200-92300
पोलीस हवालदार	S-9	26400-83600
पोलीस नाईक	S-8	25500-81100
पोलीस शिपाई	S-7	21700-69100
प्रशासकीय अधिकारी	S-15	41800-132300
कार्यालय अधिक्षक	S-14	38600-122800
प्रमुख लिपीक	S-13	35400-112400
वरीष्ठ श्रेणी लिपीक	S-8	25500-81100
कनिष्ठ श्रेणी लिपीक	S-6	19900-63200
चपराशी	S-1	15000-47600
स्वीय सहाय्यक	S-16	44900-142400

नियम क्र.४(१) ख (अकरा)

सर्व योजनांचा तपशील,प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमुन दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरित केलेल्या रकमांचा अहवाल

गृह मंत्रालय, महाराष्ट्र शासन यांचेकडुन या खात्याच्या प्रस्तावीत खर्चाची अर्थसंकल्पात तरतुद करण्यात येते. व तो निधी वितरीत करण्यात येतो.

कलम ४ (१)ख (बारा) :-

अनुदानित कार्यक्रमाचे अंमलबजावणीची पध्दत, वाटप करण्यात आलेल्या रकमेचा तपशील आणि अशा कार्यक्रमातील लाभार्थीची माहितीसह :-

गृह मंत्रालय, महाराष्ट्र शासन यांचेकडुन या खात्याच्या अर्थसहाय्य कार्यक्रम मंजुर केला जात असुन त्याची अंमलबजावणी /वाटप त्यांचेकडुन प्राप्त झालेल्या सुचनांप्रमाणे कार्यवाही करण्यात येते.

कलम ४ (१)ख (तेरा):-

परवानगी किंवा परवाने प्राप्त करणेबाबतचे तपशील

पोलीस आयुक्त पिंपरी चिंचवड यांना शासनाने निर्गमित केलेल्या आदेशाप्रमाणे त्यांचे अधिपत्याखालील अधिकारी व कर्मचारी यांना सवलती देणे, प्राप्त झालेल्या अर्जाप्रमाणे त्या- त्या व्यक्तींना शस्त्र परवाना, हॉटेल परवाना, करमणुकीचे कार्यक्रम परवाना व इतर परवाने दिले जातात.

अ.क्र	सेवेचा तपशील
१	नवीन शस्त्र परवाना
२	शस्त्र परवाना नुतनीकरण
३	शस्त्र परवाना विषयक इतर कामकाज
४	राज्य उत्पादन शुल्क यांचेकडील एफ.एल. ३, सी. एल. ३. संबधीत नाहरकत दाखले
५	नवीन ऑर्केस्टा परवाना
६	ऑर्केस्टा परवाना नुतनीकरण
७	पेट्रोलियम पदार्थासंबधीत नाहरकत दाखले
८	कायम स्वरूपी नवीन फटाका परवाना
९	फटाका परवाना नुतनीकरण
१०	चित्रपट गृह परवाना नुतनीकरण

कलम ४ (१)ख (चौदा)

इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपातील माहिती उपलब्ध असलेल्या किंवा धारण केलेल्या माहितीच्या संदर्भात

इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात उपलब्ध असलेली माहिती :- दाखल असलेल्या गुन्हयातील आरोपींचे रेकॉर्ड तसेच संशयीत आरोपींचे फोटोसहीत रेकॉर्ड एम.ओ.बी शाखेत तसेच अपमृत्यू प्रकरणातील बेवारस मयत तसेच मिसिंग इसम यांचे फोटो एम.ओ.बी /पी.सी.बी शाखेत संगणकामध्ये संकलित आहेत. तसेच घटकाचे संकेतस्थळावर सी.सी.टी.एन.एस वेबसाईटची लिंक देवुन बेवारस मयत इसमांचे फोटो तसेच इतर लोकोपयोगी माहिती प्रसिध्द करण्यात येतात.

माहितीचा तपशिल :-

संकेतस्थळा विषयी माहिती	:-	**https://pcpc.gov.in/**
कंट्रोल विषयी माहिती	:-	020-27352600/ 27352500
		Emergency :- **112**
		Traffic Help line :- **9529681078**
		Women Help line :- **112/ 02027350941**
		Whatsapp Number :- **9529691966**
		Senior Citizen Help line :- **1090 /14567**
		Cyber :- **020-27350939**
ट्विटर	:-	https://twitter.com/PCcityPolice
इंस्टाग्राम	:-	https://www.instagram.com/pimprichinchwadcitypolice/
फेसबुक	:-	https://m.facebook.com/100087227134210/
कामाच्या तपासणीसाठी	:-	कार्यालयीन वेळेनुसार

कलम ४ (१)ख (पंधरा)

मााहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असलेल्या सुविधांची माहिती; सार्वजनिक वापराकरीता असलेल्या वाचनालयातील कामाचे किंवा वाचनाचे तासासह

माहिती मिळवण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशिल, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजांच्या वेळांचा तपशिल

ज्या नागरिकांना माहिती मिळविण्यासाठी या कार्यालयात शासकीय माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी यांची नियुक्ती केलेली आहे. जिल्हयातील उपविभागातुन किंवा पोलीस ठाण्यातुन माहिती मिळवण्यासाठी देखील त्या त्या उपविभागीय कार्यालय व पोलीस ठाण्यात माहिती अधिका-यांची नियुक्ती करण्यात आलेली आहे.

अ.क्र	सुविधांचा प्रकार	उपलब्ध सुविधा
१	जनतेसाठी राखुन ठेवलेल्या वेळेसंबधीची माहिती	कार्यालयीन वेळेत (शासन निर्णय क्र.२०१८/प्र.क्र.४५/कार्या-६दिनांक २६.१०.२०१८)
२	परस्पर संवादी संकेत स्थळाची (इंटर ॲक्टीव वेबसाईट)	निरंक
३	कॉल सेंटरची माहिती	निरंक
४	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	माहिती नुसार संबधीत अभिलेख
५	कामाच्या तपासणीच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती	माहिती नुसार संबधीत अभिलेख
६	नमुने मिळविण्याच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती	आवश्यकतेनुसार
७	सुचना फलकांची माहिती	सुचना फलकाप्रमाणे
८	ग्रंथालयाची माहिती	कायदे विषयक पुस्तके
९	चौकशी कक्षाची, खिडकी अथवा स्वागत कक्षाची माहिती मिळविण्याची सुविधा	चौकशी कक्षात माहिती मिळविण्याची सुविधा आहे.
१०	कार्यालयीन काळानंतर संपर्काची सुविधा असल्यास त्याची माहिती	निरंक

कलम ४ (१)ख (सोळा)

जनमाहिती अधिका-यांची नावे ,पदनामे आणि इतर तपशील

शासकीय माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी आणि अपिलीय अधिकारी यांची तपशिलवार माहिती

पिंपरी - चिंचवड पोलीस आयुक्तांच्या अधिकार क्षेत्रातील पोलीस खात्याशी संबंधित सर्व जन माहिती अधिका-यांची यादी त्यांचे कार्यालय, नाव, पदनाम, कार्यालय-पत्ता, कार्यालय-फोन नंबर, कार्यालय-ईमेल आयडी या सह

अ. क्र	जन माहिती अधिकारी यांचे कार्यालय	जन माहिती अधिकारी यांचे नाव	पदनाम	कार्यालय पत्ता	कार्यालय फोन नंबर	कार्यालय ईमेल आयडी
१.	आस्थापना विभाग पोलीस आयुक्त कार्यालय पिंपरी चिंचवड	सुरेश पाटील	कार्यालय अधिक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२६२०९१४०	estt2.pcpc@gmail.com
२.	पोलीस मुख्यालय	महेश साळवी	राखीव पोलीस निरीक्षक	प्राधिकरण निगडी पुणे-४११०४४,	निरंक	निरंक
३.	मोटार परिवहन विभाग	परसु बावस्कर	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	जुना पुणे-मुंबई हायवे, चिंचवड रेल्वे स्टेशनच्या समोर, पिंपरी पोलीस स्टेशन जवळ, पुणे	निरंक	pimt.pcpc@gmil.com
४.	पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	गोविद मुंगसे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०२६२०९१४७	piwireless.pcpc-mh@gov.in
५.	नियंत्रण कक्ष	दिपाली घाडगे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	२७३५२५००/ २७३५२६००	pcpcpro2018@gmial.com
६.	पोलीस कल्याण शाखा /जनसंपर्क अधिकार	विश्वनाथ चव्हाण	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	निरंक	piwelfare.pcpc-mh@gov.in
७.	अर्जशाखा विभाग	विश्वनाथ चव्हाण	सहाय्यक पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	निरंक	arjashakha.pcpc-mh@gov.in
८.	विशेष शाखा १	जितेंद्र कोळी	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२७३५०९३७	pisb.pcpc-mh@gov.in
९.	विशेष शाखा २ (पासपोर्ट शाखा)	विश्वनाथ चव्हाण	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२६२०९१५४	pipassport.pcpc-mh@mhpolice.gov.in
१०.	चारित्र्य / पडताळणी	विश्वनाथ चव्हाण	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२६२०९११३	Pipassport.pcpc-mh@mahapolice.gov.in
११.	परकीय नागरीक नोंदणी विभाग	विश्वनाथ चव्हाण	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२६२०९११३	fro.pcpc-mh@gov.in
१२.	वाहतुक नियंत्रण कक्ष	सुनिल पिंजण (अतिरिक्त कार्यभार)	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	व्यापारी संकुल,पहिला मजला चिंचवड गाव, मोरया हॉस्पिटल समोर चिंचवडपुणे-४११०३३	०२०२७६१००१६/ ०२०२७६१००१५	piplanning.pcpc-mh@gov.in
१३.	(प्रशासन) वाहतुक विभाग	सुनिल पिंजण (अतिरिक्त कार्यभार)	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	व्यापारी संकुल,पहिला मजला चिंचवड गाव, मोरया हॉस्पिटल समोर चिंचवडपुणे-४११०३३	०२०२७६१००१६/ ०२०२७६१००१५-	piplanning.pcpc-mh@gov.in
१४.	(खटला) वाहतुक विभाग	एच.एस. सोळुंखे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	व्यापारी संकुल,पहिलामजला चिंचवड गाव, मोरया हॉस्पिटल समोर चिंचवड पुणे-४११०३३	- निरंक	-
१५.	दिघी आळंदी वाहतुक विभाग	सतिश नांदुरकर	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	दिशा हिलमिस्ट, तापकीर नगर, आळंदी देहुरोड, आळंदी, पुणे-४१२१०५	निरंक	pitfcdich.pcpc-mh@gov.in
१६.	चिंचवड वाहतुक विभाग	शंकर डामसे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	एस.के.एफ.कंपनी समोर, आकुर्डी चिंचवड रोड, पुणे	निरंक	chinchwadtrafficdivision@12345

१७.	पिंपरी वाहतुक विभाग	वर्षाराणी पाटील	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	मेघाजी लोखंडे कामगार भवन, भोसरी रोड, पिंपरी पुणे-१८	निरंक	pimpritraffic12@gmail.com
१८.	भोसरी वाहतुक विभाग	दिपक साळुंखे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	पुणे नाशिक हायवे रोड, सी.आय.आर.टी गेट समोर, कासारवाडी, पुणे-४११०३४	निरंक	pitfebhose.pcpc-mh@gov.in
१९.	सांगवी वाहतुक विभाग	एन.एम. लांडगे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	सांगवी फाटा, औंध वाकड रोड, पिन-४११००७	निरंक	sangavitrafficdivision@gmail.com
२०.	तळवडे वाहतुक विभाग	एम.एस. थोरात	सहा. पोलीस निरीक्षक	देहु-आळंदी रोड, तळवडे गावठाण चौक शेजारी, तळवडे, ता,हवेली, जि.पुणे	निरंक	pittrftalva. pcpc-mh@gov.in
२१.	चाकण वाहतुक विभाग	एन.राठोड	सहा. पोलीस निरीक्षक	स्पासर चौक आळंदी फाटा नाशिक पुणे हायवे कुरुळी ता.खेड, जि.पुणे	निरंक	pittrfchakan.pcpc-mh@gov.in
२२.	देहुरोड वाहतुक विभाग	एम.पी.कदम	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	सेंट्रल चौक,जुना मुंबई पुणे रस्ता, देहुरोड, पुणे-४१२१०१	निरंक	dehuroadtraffic@gmail.com
२३.	तळेगाव वाहतुक विभाग	व्हि.ए.गजरमल	सहा.पोलीस निरीक्षक	तळेगाव चाकण रोड,रेल्वे पुलाजवळ तळेगाव दाभाडे,पूणे - ४१०५०७	निरंक	pitalegtfc.pcpc-mh@mah.gov.in
	वाकड वाहतुक विभाग	सुनिल पिंजण	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	अल्पीया सोसायटी,भुमकर चौक वाकड पुणे	निरंक	Wakadtraffic123@gmail.com
२४.	हिंजवडी वाहतुक विभाग	प्रसाद गोकुळे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	भुजबळ चौक, वाकडनाका, सोनम हॉटेलसमोर, वाकड पुणे-४११०५७	निरंक	hinjwaditrafficdivison@gmail.com
२५.	निगडी वाहतुक विभाग	विश्वजित खुळे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	सेक्टर नं.२४, गांधी हॉस्पीटलच्या बाजुला, निगडी पोलीस स्टेशन जवळ, निगडी, पुणे	निरंक	nigaditrafficdivision44@gmil.com
२६.	बावधन वाहतुक विभाग	विजय वाघमारे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	रामनगर बावधन खुर्द ता मुळशी जि.पुणे	निरंक	-
२७.	महाळुंगे वाहतुक विभाग	प्रदीप पाटील	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	हिंदुस्तान पेट्रोलियम चौक महाळुंगे.	निरंक	-
२८.	गुन्हे युनिट-१	सुहास आव्हाड	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	युनिट १ मोहननगर,चिंचवड	निरंक	picrimeunit1-pcpc-mh@mahapolice.gov.in
२९.	गुन्हे युनिट-२	शैलेश गायकवाड	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	सेक्टर नं.२, प्राधिकरण निगडी गांधी हॉस्पीटल शेजारी, निगडी वाहतुक शाखेचा बाजुला, निगडी,पुणे	निरंक	picrime2.pcpc-mh@gov.in
३०.	गुन्हे युनिट-३	जितेंद्र कदम	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	महाळुंगे इंगळे, म्हाळुंगे चौकीजवळ, ता.खेड, पुणे	निरंक	picrimeunit3.pcpc-mh@gov.in
३१.	गुन्हे युनिट-४	अरविंद पवार	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	कै.महादेव डांगे सभागृह, डांगे चौक, वाकड, पुणे-४११०५७	निरंक	picrime4.pcpc-mh@gov.in
३२.	गुन्हे युनिट-५	किशोर पाटील	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	सेंट्रल चौक, देहुरोड पोलीस स्टेशनचे पाठीमागे, देहुरोड	निरंक	picrimeunit5.pcpc-mh@gov.in
३३.	अनैतीक मानवी वाहतुक प्रतिबंध कक्ष	दिगंबर सुर्यवंशी	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०२७३५७५४५	pisocsec. pcpc-mh@gov.in
३४.	जेष्ठ नागरिक	दिनकर गावडे	पोलीस उप निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	निरंक	sr.citizen-pcpc@mah.gov.in
३५.	मालमत्ता गुन्हे विरोधी पथक	विजय शामराव ढमाळ	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	कासारवाडी, नाशिक फाटा, पुणे नाशिक हायवे भासरी पुणे-४११०३४	निरंक	piantideco.pcpc-mh@gov.in
३६.	खंडणी विरोधी व औद्योगीक तक्रारी	देवेंद्र चव्हाण	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	भुजबळ चौक,वाकड पोलीस चौकी शेजारी, वाकड, पुणे	निरंक	piaec.pcpc-mh@mahapolice.gov.in

	निवारण पथक					
३७.	अंमली पदार्थ विरोधी पथक	संतोष पाटील	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	मुसळकर कॉलनी, अजमेरा, पिंपरी	निरंक	pinarco.pcpc-mh@gov.in
३८.	पीसीबी/एमओबी	अनिल देवडे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०२७३५०९४६	mob.pcpc@gov.in
३९.	महिला सहाय्यक कक्ष	चैत्राली गवळी	पोलीस उप निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२७३५०९४१	womencell.pcpc-mh@gov.in
४०.	संगणक कक्ष	चैत्राली गवळी	सहा. पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	निरंक	apicc.pcpc-mh@gov.in
४१.	आर्थिक गुन्हे शाखा	संदिप सावंत	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०२७३५०९४४	pieow.pcpc-mh@gov.in
४२.	टी.ए.डब्ल्यु	रविकिरण नाळे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२७३५०९३९	taw.pcpc-mh@ mahapolice.gov.in
४३.	सायबर पोलीस स्टेशन	रविकिरण नाळे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२७३५०९३९	cybercell.pcpc-mh@mahapolice.gov.in
४४.	पिंपरी पोलीस स्टेशन	अशोक कडलग	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	जुना पुणे-मुंबई हायवे, चिंचवड रेल्वे स्टेशनच्या समोर, पुणे	०२०२७४७२२१८	pspimpri.pcpc-mh@gov.in
४५.	चिंचवड पोलीस स्टेशन	ए.पी. बांगर	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	कामत हॉस्पीटलच्या पाठीमागे चाफेकर चौक, चिंचवड, पुणे	०२०२७३५६७६७	pschinchwad.pcpc-mh@gov.in
४६.	निगडी पोलीस स्टेशन	शत्रुघ्न माळी	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	भक्ती शक्ती चौक, निगडी, पुणे-४११०४४	०२०-२७६५५०८८	psnigadi. pcpc-mh@gov.in
४७.	भोसरी पोलीस स्टेशन	संदिप घोरपडे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	पुणे-नाशिक हायवे, सी.आय.आर.टी.जवळ, एमआयडीसी भोसरी,पुणे-२६	०२०-२७१२४७२८	psbhosari.pcpc-mh@gov.in
४८.	भोसरी एमआयडीसी पोलीस स्टेशन	गणेश जामदार	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	पी.सी.एन.टी.डी.ए.सर्कल, सेक्टर नं.७, स्पाईन रोड, भोसरी, पुणे	९३५६९३४०४२	psbhosarim.pcpc-mh@gov.in
४९.	चाकण पोलीस स्टेशन	प्रमोद वाघ	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	चाकण पोस्ट ऑफीस जवळ ता.खेड, जि.पुणे-४१०५०१	९६९९६०८९७६	pschakan.pcpc-mh@gov.in
५०.	आळंदी पोलीस स्टेशन	भिमा संभाजीराव नरके	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	मु.पो.आळंदी, ता.खेड, जि.पुणे	९९२२८३२२१४	psalandi.pcpc-mh@gov.in
५१.	दिघी पोलीस स्टेशन	बापु ढेरे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	वडमुखवाडी, ता.हवेली, जि.पुणे	०२०२९९५०४४७	psdighi.pcpc-mh@gov.in
५२.	सांगवी पोलीस स्टेशन	महेश बनसोडे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	अर्थव रेसिडेन्सी साई चौकाजवळ,नवी सांगवी,पुणे	०२०-२७२८६१६२	pssangvi.pcpc-mh@gov.in
५३.	वाकड पोलीस स्टेशन	निवृत्ती बापुराव कोल्हाटकर	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	२१०/१, कॅपीटल टावर शेजारी, दत्त मंदिर रोड, वाकड, पुणे-५७	९८९०८७२८२२	pswakad.pcpc-mh@gov.in
५४.	हिंजवडी पोलीस स्टेशन	कन्हैया थोरात	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	राजीव गांधी इन्फोटेक पार्क, फेज-१, हिंजवडी,पुणे	७८२१०८७०४१	pझ्णत्njewadi. pcpc-mh@gov.in
५५.	देहुरोड पोलीस स्टेशन	विक्रम बनसोडे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	जुना पुणे-मुंबई रस्ता, ता.हवेली, जि.पुणे-४१२१०१	०२०२७६७१२८८/ ८३१७२७१२८८	psdehuroad-mh@gmail.com
५६.	चिखली पोलीस स्टेशन	विठ्ठल साळुंखे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	सर्व्हे नं.७७४, एस. टी. पी. बिल्डींग सी विंग, पुर्णा नगर, चिंचवड, पुणे४११०१९	०२०-२७४९२५२५	pschikhali.pcpc-mh@mahapolice.gov.in
५७.	तळेगाव दाभाडे पोलीस स्टेशन	प्रदिप रायन्नावार	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	जुना मुंबई-पुणे रस्ता, लिंब फाटयाजवळ, तळेगाव दाभाडे, ता.मावळ, जि.पुणे	०२११४२२२४४४	pitalegaon.pnr@mahapolice.gov.in
५८.	रावेत पोलीस स्टेशन	नितिन रामनाथ फटांगरे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	रावेत चिंचवड बीआरटी रोड जवळ पंजाबी ट्रीट हॉटेल सेक्टर ३२ ए रावेत.	९११२६२०१००	ravetpolice2719@gmail.com
५९.	शिरगाव पोलीस स्टेशन	तेजस्विनी कदम	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	मौजे परंदवडी ता मावळ जि पुणे	०२११४२३७४११	Pishirgaon.pcpc-mh @gmail.com

६०.	महाळूंगे पोलीस स्टेशन	नितिन गिते	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	महाळुंगे (इंगळे),एम आय डी सी महाळुंगे, तालुका खेड,जिल्हा पुणे. पिन - ४१०५०१	७०२८५३५३२३	Pimahalunge.pcpc-mh@gov.in
६१.	तळेगाव एमआयडीसी पोलीस स्टेशन	रणजीत जाधव	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	नवलाख उंबरे, तळेगाव एम आय डीसी, ता.मावळ, जि.पुणे	७३५०३१७५३३	pstalgaonm.pcpc-mh@gov.in
६२.	काळेवाडी पोलीस स्टेशन	राजेंद्र बहिरट	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	न्यु थेरगाव हॉस्पिटल समोर जगतापनगर थेरगाव पुणे ४११०३३-	-	pskalewadi-pcpc@mah.gov.in
६३.	बावधन पोलीस स्टेशन	अनिल विभुते	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	एनडीए पाषाण रोड, ब्रम्हा बिल्डिंग जवळ,बावधन पोलीस स्टेशन पुणे ४११०२१	-	psbavdhan-pcpc@mah.gov.in
६४.	दापोडी पोलीस स्टेशन	निलेश वाघमारे	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	दापोडी पोलीस स्टेशन जुना पुणे मुंबई हायवे, सी.एम.ई. समोर नेहरु,चौक दापोडी पुणे ४११०१२	०२०२९५२५४६४	psdapodi-pcpc@mah.gov.in
६५.	संत तुकारामनगर पोलीस स्टेशन	गोरख कुंभार	वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक	स्वराज चौक संत तुकाराम नगर पिंपरी पुणे ४११०१८-	०२०२७४२००८०	psstnagar-pcpc@mah.gov.in

१) माहिती मुद्दा-१ प्रत्येक जनमाहिती अधिका-याशी संबंधित प्रथम अपिलीय अधिका-यांचे कार्यालय-नाव, पदनाम, कार्यालय-पत्ता, कार्यालय - फोननंबर, कार्यालय-ईमेल आयडी अशी माहिती दयावी.

अ क्र	**प्रथम अपिलीय अधिकारी व संबंधित जन माहिती अधिकारी**		**प्रथम अपिलीय अधिकारी यांचे नाव**	**प्रथम अपिलीय अधिकारी पदनाम**	**प्रथम अपिलीय अधिकारी कार्यालय पत्ता**	**कार्यालय फोन नंबर**	**कार्यालय ईमेल आयडी**
	प्रथम अपिलीय अधिकारी	**जन माहिती अधिकारी**					
१	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त प्रशासन**	आस्थापना विभाग, पोलीस आयुक्त कार्यालय पिंपरी चिंचवड पोलीस मुख्यालय पिंपरी चिंचवड मोटार परिवहन विभाग नियंत्रण कक्ष पोलीस कल्याण शाखा अर्जशाखा विभाग	पोलीस निरीक्षक/ राजेंद्र बर्गे (अतिरीक्त कार्यभार)	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२७३५०९०१	acpadmin.pcpc-mh@gov.in
२	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त वायरलेस विभाग**	पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	टिपसिंग राजपुत	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०२६२०९११०	acpw.pcpc@mah.gov.in
२	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त विशेष शाखा**	विशेष शाखा १ विशेष शाखा २ पासपोर्ट शाखा चारित्र्यपडताळणी	-	पोलीस निरीक्षक	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०२७३५०९३७	pisb.pcpc-mh@gov.in
३	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त अभियान**	अर्जशाखा	पोलीस निरीक्षक/ राजेंद्र बर्गे (अतिरीक्त कार्यभार)	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	निरंक	arjashakha.pcpcmh@gov.in
४	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त वाहतुक विभाग**	वाहतुक नियंत्रण कक्ष दिघी आळंदी	१.भास्कर डेरे २.सतीश कसबे	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	व्यापारी संकुल,पहिला मजला चिंचवड	०२०२७६१०६३०	acptfc.pcpc-mh@gov.in

		वाहतुक विभाग चिंचवड वाहतुक विभाग पिंपरी वाहतुक विभाग भोसरी वाहतुक विभाग सांगवी वाहतुक विभाग तळवडे वाहतुक विभाग चाकण वाहतुक विभाग देहुरोड वाहतुक विभाग हिंजवडी वाहतुक विभाग निगडी वाहतुक विभाग बावधन वाहतुक विभागृ महाळुंगे वाहतुक विभाग तळेगाव वाहतुक विभाग			गाव, मोरया हॉस्पिटल समोर चिंचवडपुणे-४११०३३		
५	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त गुन्हे ०१**	गुन्हे युनिट-१ गुन्हे युनिट-२ गुन्हे युनिट-३ गुन्हे युनिट-४ गुन्हे युनिट-५ अनैतिक मानवी वाहतूक प्रतिबंधक कक्ष गुंडा विरोधी पथक /शस्त्र विरोधी पथक मालमत्ता गुन्हे विरोधी पथक विशेष बाल पथक /महिला सहाय्यक कक्ष	विशाल हिरे	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२७३५०९३३	acpcrime.pcpcmh@gov.in
६	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त गुन्हे ०२**	एमओबी/पीसीबी अमंली पदार्थ विरोधी पथक खंडणी विरोधी व औद्योगीक तक्रारी निवारण पथक गुन्हे शाखा नियंत्रण पथक जेष्ठ नागरिक कक्ष संगणक शाखा	बाळासाहेब कोपनर	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०२७३५०९४५	acpcrime1.pcpcmh@gov.in
७	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त**	सायबर सेल आर्थिक गुन्हेशाखा टी.ए.डब्ल्यु	विशाल हिरे (अतिरीक्त कार्यभार)	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	प्रेमलोक पार्क, आकुर्डी रोड, चिंचवड, पुणे-४११०३३	०२०-२७३५०९३३	acpcrime.pcpcmh@gov.in
८	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त पिंपरी विभाग**	पिंपरी पोलीस स्टेशन भोसरी पोलीस स्टेशन	सचिन हिरे	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	एम.आय.डी.सी भोसरी पालीस स्टेशन नविन इमारत,	निरंक	acppimpri.pcpc-mh@gov.in

		संत तुकारामनगर पोलीस स्टेशन दापोडी पोलीस स्टेशन			डिस्ट्रिक सेंटर, सेंटर प्लॉट नं. ४ सेक्टर नं-७, पी सी एन डी टी ए, स्पाईन रोड, इंद्रायणी नगर भोसरी पुणे-४११०२६		
९	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त चिंचवड विभाग**	चिंचवड पोलीस स्टेशन निगडी पोलीस स्टेशन सांगवी पोलीस स्टेशन रावेत पोलीस स्टेशन	मुगुटलाल पाटिल	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	व्यापारी संकुल,पहिला मजला चिंचवड गाव, मोरया हॉस्पिटल समोर चिंचवडपुणे-४११०३३	निरंक	acpchinchwad-pcpc@mah.gov.in
१०	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त देहुरोड विभाग**	तळेगाव एमआयडीसी पोलीस स्टेशन तळेगाव दाभाडे पोलीस स्टेशन देहुरोड पोलीस स्टेशन शिरगांव – परंदवाडी पोलीस स्टेशन	बाळासाहेब कोपनर (अतिरीक्त कार्यभार)	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	जुना मुंबई पुणे रस्ता, सेक्शन हॉस्पीटल जवळ, देहुरोड, ता.हवेली	निरंक	acpdehuroad.pcpcmh@gov.in
११	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त वाकड विभाग**	वाकड पोलीस स्टेशन हिंजवडी पोलीस स्टेशन बावधन पोलीस स्टेशन काळेवाडी पोलीस स्टेशन	सुनिल कुऱ्हाडे	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	राजीव गांधी इन्फोटेड पार्क,पोस्ट ऑफिसचे समोर,फेज-०१ हिंजवडी पुणे.	निरंक	acpwakad.pcpc-mh@gov.in
१२	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त चाकण विभाग**	चाकण पोलीस स्टेशन महाळुंगे पोलीस स्टेशन आळंदी पोलीस स्टेशन	राजेंद्रसिंह गौर	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	आनंद तरंग बिल्डींग,च-होली फाटा, चोविसवाडी, ता.हवेली, जि.पुणे ४१२१०५	निरंक	acpchakan.pcpcmh@gov.in
१३	**सहाय्यक पोलीस आयुक्त भोसरी एम.आय.डी.सी. विभाग**	दिघी पोलीस स्टेशन भोसरी एमआयडीसी पोलीस स्टेशन चिखली पोलीस स्टेशन	अनिलकुमार कोळी	सहाय्यक पोलीस आयुक्त	पी.सी.एन.टीडी ए.सर्कल, सेक्टर नं.७, स्पाईन रोड, भोसरी, पुणे भोसरी पो.स्टे. पहिल्या मजल्यावर	निरंक	

पोलीस उपायुक्त झोन १ ,२ व ३ यांची कार्यालये व त्यांचे अधिकार क्षेत्रातील सर्व स.पो.आ कार्यालये कोणत्या पोलीस ठाण्याच्या हद्दीत येतात त्याची कार्यालय-पोलीस ठाणे अशी यादी

अ.क्र.	परिमंडळ नाव	परिमंडळ पत्ता	परिमंडळ यांचे अधिकार क्षेत्रातील सपोआ कार्यालये	सपोआ कार्यालय पोलीस स्टेशन हद्द	सपोआ कार्यालयाचे अंतर्गत येणारी पोलीस ठाणे
१	परिमंडळ १	जुना पुणे-मुंबई हायवे, हस्तकला शोरुमच्या पाठीमागे चिंचवड, पुणे- ४११०१९	सहाय्यक पोलीस आयुक्त पिंपरी विभाग	भोसरी एमआयडीसी पोलीस स्टेशन हद्दीत	पिंपरी पोलीस स्टेशन भोसरी पोलीस स्टेशन सांगवी पोलीस स्टेशन दापोडी पोलीस स्टेशन संत तुकारामनगर पोलीस स्टेशन
		जुना पुणे-मुंबई हायवे, हस्तकला शोरुमच्या पाठीमागे चिंचवड, पुणे- ४११०१९	सहाय्यक पोलीस आयुक्त चिंचवड विभाग	चिंचवड पोलीस स्टेशन	चिंचवड पोलीस स्टेशन निगडी पोलीस स्टेशन रावेत पोलीस स्टेशन
२	परिमंडळ २	जुना पुणे-मुंबई हायवे, हस्तकला शोरुमच्या पाठीमागे चिंचवड, पुणे- ४११०१९	सहाय्यक पोलीस आयुक्त देहुरोड विभाग	देहुरोड पोलीस स्टेशन	तळेगाव एमआयडीसी पोलीस स्टेशन तळेगाव दाभाडे पोलीस स्टेशन देहुरोड पोलीस स्टेशन शिरगाव –परंदवाडी पोलीस स्टेशन
			सहाय्यक पोलीस आयुक्त वाकड विभाग	हिंजवडी पोलीस स्टेशन	वाकड पोलीस स्टेशन हिंजवडी पोलीस स्टेशन काळेवाडी पोलीस स्टेशन बावधन पोलीस स्टेशन
३	परिमंडळ ३	भोसरी एम.आय.डी.सी पोलीस स्टेशन इमारतीमध्ये	सहाय्यक पोलीस आयुक्त चाकण विभाग	दिघी पोलीस स्टेशन	चाकण पोलीस स्टेशन महाळुंगे पोलीस स्टेशन आळंदी पोलीस स्टेशन
			सहाय्यक पोलीस आयुक्त भोसरी एमआयडीसी विभाग	भोसरी एमआयडीसी पोलीस स्टेशन	दिघी पोलीस स्टेशन भोसरी एमआयडीसी पोलीस स्टेशन चिखली पोलीस स्टेशन

कलम ४ (१) ख (सतरा)

पोलीस नियंत्रण कक्षाकडुन जिल्हयातील नियमित महत्वाच्या घटना, गुन्हे विषयक माहिती प्रसारीत केली जाते. जनतेच्या माहितीसाठी नित्य -नियमित निर्णय आणि काही महत्त्वाचे धोरणात्मक निर्णय पिंपरी चिंचवड पोलीस आयुक्तालयात घेतले जातात. अथवा जे धोरणात्मक निर्णय जनजिवनावर प्रभाव पाडणारे ठरु शकतील असे निर्णय स्थानिक वर्तमानपत्राद्वारे प्रसिध्द केले जातात.

....

वरील प्रमाणे कलम ४ (१) ख (०१ ते १७) भागामध्ये पिंपरी चिंचवड पोलीस आयुक्तालयाची रचना व कार्यपध्दती

तसेच नियमानुसार चालणारे कामकाज माहिती अधिकार अधिनियम -२००५ अंतर्गत प्रसिध्द करण्यात आले आहे.